

### **ZAPYTANIE OFERTOWE**

**na wykonanie dokumentacji projektowej na termomodernizację oraz wymianę źródeł ciepła w budynkach użyteczności publicznej na terenie gminy Myszyniec z podziałem na część I, II i III  
o wartości szacunkowej zamówienia poniżej kwoty netto 130 000 zł**

#### **Zamawiający**

Gmina Myszyniec

Plac Wolności 60

07-430 Myszyniec

tel/fax: 029 77-21-141

<http://www.myszyniec.pl>

<http://myszyniec.nowoczesnagmina.pl>

**Rodzaj zamówienia:** usługi

#### **I. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej na termomodernizację oraz wymianę źródeł ciepła w budynkach użyteczności publicznej na terenie gminy Myszyniec **z podziałem na część I, II i III** dla zakresu działań wynikających z opracowanych audytów energetycznych stanowiących załączniki do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Dokumentacja projektowa dla części **II i III zamówienia** powinna być opracowana zgodnie z ustawą 19 lipca 20219 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, w szczególności mając na uwadze zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami przez stosowanie uniwersalnego projektowania lub racjonalnych usprawnień tj.:
  - a) zapewnienie wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych budynków w szczególności dostosowanie pomieszczeń do potrzeb osób niepełnosprawnych, m. in. poszerzenie otworów drzwiowych wraz z wymianą drzwi, dostosowanie ciągów komunikacyjnych, schodów itp.;
  - b) instalację urządzeń lub zastosowanie środków technicznych i rozwiązań architektonicznych w budynkach, które umożliwią dostęp do wszystkich pomieszczeń w szczególności poprzez budowę windy wewnątrz budynku lub na zewnątrz poprzez rozbudowę budynku o windę (lokalizacja budowy windy zostanie uzgodniona z Zamawiającym na etapie opracowywania dokumentacji po przedstawieniu co najmniej 2 koncepcji w tym zakresie przez Wykonawcę);
  - c) zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy;

3. Część I zamówienia dotyczy opracowania dokumentacji projektowej dla **budynku komunalnego (mieszkaniowego) zlokalizowanego pod adresem: ul. Pawłowskiego 13, 07-430 Myszyniec** o zakresie rzeczowym obejmującym:
- a) wymianę źródła ciepła dla systemu centralnego ogrzewania na pompę powietrza dla każdego lokalu mieszkalnego;
  - b) montaż instalacji fotowoltaicznej dla każdej pompy ciepła;
  - c) modernizację istniejącego źródła ciepła dla systemu c.w.u.;
  - d) ocieplenie ścian zewnętrznych (w tym fundamentowych) wraz z orywnowaniem, wykonanie opaski wokół budynku;
  - e) wymianę okien i drzwi;
  - f) ocieplenie stropu pod nieogrzewanym poddaszem;
  - g) modernizację wentylacji grawitacyjnej;
  - h) modernizację instalacji elektrycznej;
  - i) prace remontowe (ogólno-budowlane);
  - j) montaż liczników energii;
  - k) integracja BMS;
  - l) montaż regulatorów CO i CWU;
  - m) montaż inteligentnych sterowników.
3. Część II zamówienia dotyczy opracowania dokumentacji projektowej dla **budynku użyteczności publicznej zlokalizowanego pod adresem: ul. Pawłowskiego 15, 07-430 Myszyniec** o zakresie rzeczowym obejmującym:
- a) wymianę źródła ciepła systemu centralnego ogrzewania na kocioł na pellet;
  - b) montaż instalacji fotowoltaicznej;
  - c) wymianę istniejącego źródła ciepła systemu c.w.u. na zasilanie systemu c.w.u. z kotła na pellet przez pojemnościowy wymiennik ciepła i budowa instalacji c.w.u.;
  - d) ocieplenie ścian zewnętrznych (w tym fundamentowych) wraz z orywnowaniem, wykonanie opaski wokół budynku;
  - e) wymianę okien i drzwi;
  - f) ocieplenie stropu pod nieogrzewanym poddaszem;
  - g) modernizacja instalacji elektrycznej;
  - h) prace remontowe (ogólno-budowlane);
  - i) budowa sieci teletechnicznej, w szczególności telefonicznej i komputerowej oraz monitoring i alarm;
  - j) montaż liczników energii;
  - k) integracja BMS;
  - l) montaż regulatorów CO i CWU;
  - m) montaż inteligentnych sterowników.
4. Część III zamówienia dotyczy opracowania dokumentacji projektowej dla **budynku użyteczności publicznej zlokalizowanego pod adresem: ul. Sienkiewicza 1, 07-430 Myszyniec** o zakresie rzeczowym obejmującym:
- a) wymianę źródła ciepła systemu centralnego ogrzewania na pompę ciepła;
  - b) montaż instalacji fotowoltaicznej;
  - c) modernizację istniejącego źródła ciepła dla systemu c.w.u.;

- d) ocieplenie ścian zewnętrznych (w tym fundamentowych) wraz z orynowaniem, wykonanie opaski wokół budynku;
- e) wymianę okien i drzwi;
- f) ocieplenie stropu pod nieogrzewanym poddaszem;
- f) budowa sieci teletechnicznej, w szczególności telefonicznej i komputerowej oraz monitoring i alarm;
- g) prace remontowe (ogólno-budowlane);
- h) wzmocnienie fundamentów;
- i) montaż liczników energii;
- j) integracja BMS;
- k) montaż regulatorów CO i CWU;
- l) montaż inteligentnych sterowników.

Dotyczy części I,II i III:

5. Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 1) sporządzenie inwentaryzacji na potrzeby sporządzenia dokumentacji projektowej wraz z przeprowadzeniem wizji lokalnej w budynkach użyteczności publicznej w zakresie objętym przedmiotem zamówienia. Istnieje możliwość udostępnienia archiwalnej dokumentacji projektu budowlanego dla III części zamówienia, w której posiadaniu jest tut. Urząd;
- 2) Przedłożenie rzutów, przekrojów, rysunków elewacji wraz z kolorystyką i wykonanie wizualizację bryły obiektu w 3D;
- 3) Projekty architektoniczno - budowlane i projekty zagospodarowania terenu - spełniające wymogi Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz.U. 2022 poz. 1679) po 4 egzemplarze w wersji papierowej i 1 egzemplarz w formie cyfrowej, z czego jeden w formacie PDF, drugi w formie edytowalnej w formatach w jakich poszczególne pliki zostały stworzone (np.: \*.dwg, \*.doc, \*.odt);
- 4) Złożenie wniosku o warunki zabudowy/decyzji lokalizacji inwestycji celu publicznego i jej uzyskanie, uzyskanie wszelkich opinii i uzgodnień niezbędnych do wydania decyzji pozwolenia na budowę, złożenie wniosku o wydanie decyzji pozwolenie na budowę i jej uzyskanie (jeżeli dotyczy) lub uzyskanie wszelkich opinii i uzgodnień niezbędnych do zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę, złożenie zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę oraz uzyskanie zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu w przedmiocie przystąpienia do wykonania robót budowlanych objętych zgłoszeniem (jeżeli dotyczy).
- 5) Projekty techniczne branży, w szczególności:
  - architektonicznej,
  - sanitarnej wraz z przyłączami do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej, gazowej,
  - elektrycznej wraz instalacją odgromową,
  - konstrukcyjno-budowlanej
  - teletechnicznej - spełniające wymogi Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz.U. 2022 poz. 1679; ze zm.) – po 4 egzemplarze w wersji papierowej i 1 egzemplarz w formie cyfrowej,

z czego jeden w formacie PDF, drugi w formie edytowalnej w formatach w jakich poszczególne pliki zostały stworzone (np.: \*.dwg, \*.doc, \*.odt)

6) Projekty wykonawcze zgodne z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2021, poz. 2454) - po 3 egzemplarze w wersji papierowej i 1 egzemplarz w formie cyfrowej, z czego jeden w formacie PDF, drugi w formie edytowalnej w formatach w jakich poszczególne pliki zostały stworzone (np.: \*.dwg, \*.doc, \*.odt),

7) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych zgodne z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2021, poz. 2454) – 2 egzemplarze w wersji papierowej i 1 egzemplarz w formie cyfrowej, formacie PDF,

8) Kosztorysy inwestorskie zgodne z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. 2021 poz. 2458) – po 2 egzemplarze w wersji papierowej i 1 egzemplarz w formie cyfrowej, formacie PDF,

9) Przedmiary robót, przez które należy rozumieć opracowanie zawierające opis robót budowlanych w kolejności technologicznej ich wykonania, z podaniem wyliczenia ilości jednostek przedmiarowych robót, wynikających z dokumentacji projektowej oraz podstaw do ustalania cen jednostkowych robót lub nakładów rzeczowych - po 2 egzemplarze w wersji papierowej oraz 2 egzemplarze w formie cyfrowej, z czego jeden w formacie PDF, drugi w formie edytowalnej w formacie \*.xml lub \*.ath.,

10) Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) w ilości 2 egz. w formie pisemnej oraz wersja elektroniczna. Podane w ust. 2 ilości egzemplarzy, które zostaną przekazane Zamawiającemu nie uwzględniają egzemplarzy, które pozostają w instytucjach uzgadniających, czy też wydających decyzje.

11) Uzgodnienia wymagane przepisami PPOŻ (jeśli dotyczy).

6. Wykonawca zapewnia, że dokumentacja projektowa będzie posiadała wszystkie niezbędne opinie, uzgodnienia i sprawdzenia projektowe w zakresie wynikającym z obowiązujących na dzień przekazania dokumentacji projektowej Zamawiającemu przepisów prawa.
7. Wykonawca złoży wniosek o wydanie decyzji pozwolenia na budowę/zgłoszenie robót niewymagających pozwolenia na budowę i zobowiązuje się do składania wszelkich wyjaśnień i przygotowywania odpowiedzi na wezwanie organu odpowiedzialnego za wydanie ww. pozwolenia/zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu w przedmiocie przystąpienia do wykonania robót budowlanych objętych zgłoszeniem.
8. Wykonawca oświadcza, że opracowana dokumentacja będzie kompletna i będzie zawierać wszystkie materiały geodezyjne, prawne, potwierdzone wnioski (o wydanie decyzji dokumentów lub wykonywanie jakichkolwiek zmian) oraz decyzje administracyjne.

9. Dokumentacja stanowiąca przedmiot odbioru będzie zaopatrzona m.in. w następujące załączniki:
  - a) wykaz opracowań,
  - b) pisemne oświadczenie Wykonawcy i sprawdzającego, że dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową i zostaje wydana w stanie kompletnym dla celu, któremu ma służyć.
10. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca pozyska mapę do celów projektowych, wykona badania gruntu (jeżeli dotyczy).
11. Wykonawca realizuje zadanie przy współpracy osób posiadających odpowiednie uprawnienia wymagane dla każdej części dokumentacji projektowej w każdej z branż niezbędnej do wykonania przedmiotu zamówienia.
12. Dokumentacja musi spełniać wymogi art. 99 ust. 4-6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
13. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy w sposób zgodny z ustawą PZP, a w szczególności z art. 99 ust. 4, zgodnie z którym przedmiotu zamówienia nie można opisywać w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję, w szczególności przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Przyjmującego zamówienie, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów.
14. Przedmiot umowy można opisać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Przyjmującego zamówienie, jeżeli zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy "lub równoważny".
15. Jeżeli przedmiot zamówienia został opisany w sposób, o którym mowa w ust. 14, zamawiający wskazuje w opisie przedmiotu zamówienia kryteria stosowane w celu oceny równoważności.
16. Wykonawca zobowiązany jest również do przygotowania Opisu przedmiotu zamówienia dla postępowania o udzielenie zamówienia na termomodernizację oraz wymianę źródeł ciepła w budynkach użyteczności publicznej na terenie gminy Myszyniec. W ramach w/w opisu należy przygotować specyfikację materiałów – wskazać ich ilość i parametry jakie powinny spełniać (deklaracje zgodności z właściwymi normami).
17. Wykonawca sporządzając przedmiot umowy powinien uwzględnić wytyczne i zasady wynikające z programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027, Szczegółowego Opisu Priorytetów Funduszy Europejskich dla Mazowsza 2021-2027 (Działanie FEMA.02.01 Efektywność energetyczna), w szczególności:

Inwestycja będzie kwalifikowalna, jeśli nastąpi wzrost efektywności energetycznej o co najmniej 30% w odniesieniu do stanu sprzed realizacji projektu (nie dotyczy to budynków zabytkowych). Osiągnięcie zamierzonych celów modernizacyjnych musi zostać potwierdzone audytem po zakończeniu rzeczowej realizacji projektu. W przypadku termomodernizowanego budynku konieczne jest odpowiednie zapewnienie ochrony schronień ptaków i/lub nietoperzy. W ramach prowadzonych działań termomodernizacyjnych ciepło musi być wytwarzane w oparciu o źródła niskoemisyjne, kogeneracyjne, odnawialne lub gazowe (wymiana źródła ciepła

na indywidualne gazowe będzie możliwa wyłącznie, gdy rozwiązania oparte na OZE nie są technicznie wykonalne lub ekonomicznie uzasadnione). Prace w zakresie wymiany kotła grzewczego będą dopuszczone w przypadku, gdy podłączenie do sieci ciepłowniczej nie będzie ekonomicznie uzasadnione. Po ogłoszeniu konkursu w ramach działania FEMA.02.01 Efektywność energetyczna, projektant zobowiązany będzie do dostosowania dokumentacji projektowej do wytycznych konkursu.

18. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji z opracowania dokumentacji projektowej dla danej części zamówienia.
19. Zamawiający dysponuje audytami energetycznymi dla obiektów objętych niniejszym zapytaniem ofertowym, które przekaże wybranemu Wykonawcy w ramach niniejszego zapytania.
20. Miejsce realizacji zamówienia: gmina Myszyniec, powiat ostrołęcki, województwo mazowieckie, miejscowości: Myszyniec.
21. Zapytanie ofertowe wraz z załącznikami stanowi integralną część Umowy i określa wymagania, obowiązki, uprawnienia i zakresy odpowiedzialności Wykonawcy.
22. Zamawiający stoi na stanowisku, że podmiot zainteresowany złożeniem oferty na realizację niniejszego zadania, przed jej złożeniem powinien osobiście zapoznać się z obiektami będącymi przedmiotem zadania – wizja lokalna. Zamawiający umożliwi przeprowadzenie wizji lokalnej, po uprzednim uzgodnieniu jej terminu z osobą wskazaną w niniejszym zapytaniu ofertowym do kontaktów z jego strony. Terminy wizji lokalnych muszą być zaplanowane w dniach od poniedziałku do piątku i w godzinach od 08.00 do 16.00.
23. Zamawiający przyjmuje, że podmiot profesjonalnie świadczący usługi w ramach niniejszego zamówienia jest w stanie krytycznie ocenić zakres zadań określonych w zapytaniu ofertowym, poddając analizie ich specyfikę, stopień skomplikowania, termin wykonania, specjalistyczny charakter oraz inne uwarunkowania faktycznie towarzyszące realizacji robót. Tym samym zakłada właściwą ocenę ryzyka mogącego zajść w procesie inwestycyjnym, którego skutkiem może być konieczność wykonania robót dodatkowych lub uzupełniających oraz że odpowiednio wkalkuluje to w cenę oferty.
24. Niniejsze zapytanie ofertowe wraz z załącznikami zostało zamieszczone na stronie internetowej pod adresem <http://myszyniec.nowoczesnagmina.pl/> w zakładce Gmina: Zamówienia publiczne poniżej 130 tys.
25. Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa na zasadach określonych w istotnych postanowieniach umowy, stanowiących załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
26. Zamawiający, na czas realizacji przedmiotu zamówienia, udostępni Wykonawcy następujące dokumenty:
  - Audyty energetyczne sporządzone dla każdego z budynków.

## **II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Strony ustalają następujące terminy wykonania przedmiotu umowy:

- a) rozpoczęcia: od dnia zawarcia umowy,
- b) zakończenia realizacji całego zakresu przedmiotu zamówienia:
  - część I:

- przedstawienie kompletnej dokumentacji projektowej wraz potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopią wniosku o wydanie pozwolenia na budowę/zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę, złożonego do organu architektoniczno-budowlanego - **3 miesiące od dnia podpisania umowy,**

– **część II:**

- przedstawienie kompletnej dokumentacji projektowej wraz potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopią wniosku o wydanie pozwolenia na budowę/zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę, złożonego do organu architektoniczno-budowlanego - **3 miesiące od dnia podpisania umowy,**

– **część III:**

- przedstawienie kompletnej dokumentacji projektowej wraz potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopią wniosku o wydanie pozwolenia na budowę/zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę, złożonego do organu architektoniczno-budowlanego – **3 miesiące od dnia podpisania umowy**

**III. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia (dotyczy każdej części oddzielnie).**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy spełniający następujące warunki:

1) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie tj. w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert wykonali należycie co najmniej 2 dokumentacje projektowe, które obejmowały termomodernizację oraz wymianę źródła ciepła.

2) Dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia tj.:

- a) co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności architektonicznej w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia\*,
- b) co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności konstrukcyjno – budowlanej w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia\*,
- c) co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia\*,
- d) co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia \*.

Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie analizy złożonych wraz z ofertą dokumentów określonych w rozdziale VI ust. 2 na zasadzie spełnia/nie spełnia.

\* Uprawnienia wydane na podstawie Rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2008 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r., Nr 63, poz. 394).

#### **IV. Kryterium oceny oferty, informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty oraz opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty**

Kryterium oceny jest cena oferty. Ocenie zostanie poddana cena brutto za realizację całego zamówienia, podana w formularzu oferty. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę zawierającą najniższą cenę.

1) Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów, w oparciu o ustaloną poniżej punktację:

**punktacja: 0 – 100,**

**gdzie: 100% = 100 pkt.**

2) Za najkorzystniejszą z ofert zostanie uznana ta oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria przedstawione poniżej:

**- Kryterium: Cena – waga 100%**

Za cenę oferty przyjmuje się wartość brutto (z podatkiem VAT).

3) Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym Wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne, przypisana zostanie proporcjonalnie mniejsza liczba punktów.

4) Zastosowane własne wzory do obliczania punktowego:

Punkty za kryterium: **Cena (C) – waga 100%**, zostaną obliczone wg poniższego wzoru:

**$C = (\text{najniższa oferowana cena} : \text{cena oferty badanej}) \times 100 \times 100\% = \text{ilość punktów}.$**

5) Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

- 6) Oferta, która otrzyma maksymalną liczbę przyznanych punktów – w oparciu o ustalone wyżej kryterium – zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty sklasyfikowane zostaną zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
- 7) Jeżeli nie można wybrać oferty i poza cenowego kryterium oceny ofert najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną.
- 8) W przypadku złożenia przez Wykonawców ofert z taką samą najniższą ceną, zostaną oni wezwani do złożenia ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Przy czym złożenie ofert dodatkowych z ceną taką jak w pierwszej ofercie bądź wyższą, spowoduje pozostawienie oferty bez rozpatrzenia.
- 9) W sytuacji, gdy zostaną złożone oferty dodatkowe zawierające taką samą cenę, Zamawiający unieważni postępowanie ze względu na brak możliwości dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej.

#### **V. Termin składania ofert**

Do 5 stycznia 2024 roku do godz. 10:00

#### **VI. Miejsce i termin otwarcia ofert**

1. Miejsce składania ofert: Urząd Miejski w Myszyncu, Plac Wolności 60, Punkt Obsługi Mieszkańców (parter budynku) lub elektronicznie na adres: [zamowienia@myszyniec.pl](mailto:zamowienia@myszyniec.pl), lub na adres skrzynki ePUAP Zamawiającego: /UMMyszyniec/SkrytkaESP.
2. Termin otwarcia ofert: 5 stycznia 2024 roku, godz. 10:15.
3. Informacja o wyniku postępowania zostanie zamieszczona na stronie internetowej pod adresem <http://myszyniec.nowoczesnagmina.pl/> w zakładce Gmina: Zamówienia publiczne poniżej 130 tys. O wyniku postępowania Wykonawcy zostaną poinformowani również na wskazany w ofercie adres e-mailowy.

#### **VII. Sposób przygotowania i składania ofert**

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej lub dokumentowej, w języku polskim.
3. Treść oferty musi odpowiadać przedmiotowi zamówienia.
4. Ofertę można składać **pocztą lub osobiście na adres**: Urząd Miejski w Myszyncu, Plac Wolności 60, 07-430 Myszyniec, Punkt Obsługi Mieszkańców (parter budynku), w zaklejonej kopercie z dopiskiem: „**Oferta na: Wykonanie dokumentacji projektowej na termomodernizację oraz wymianę źródeł ciepła w budynkach użyteczności publicznej na terenie gminy Myszyniec z podziałem na część I, II i III**” lub na adres e-mail:

**zamowienia@myszyniec.pl lub skrzynkę ePUAP:** adres skrzynki ePUAP Zamawiającego: /UMMyszyniec/SkrytkaESP.

5. Oferta musi zawierać:
  - 1) Wypełnioną i podpisaną przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy ofertę (wg załączonego formularza ofertowego wraz z wykazem usług i wykazem osób stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego).
  - 2) Referencje.
  - 3) Potwierdzenie przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego .
  - 4) Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę o ile osoba reprezentująca Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana, jako upoważniona do jej reprezentacji we właściwym rejestrze.
6. Wszelkie kopie dokumentów znajdujące się wewnątrz oferty składanej w formie papierowej, winny być opatrzone:
  - 1) zapisem „za zgodność z oryginałem” od strony .... do strony ..... ,
  - 2) datą,
  - 3) czytelnym podpisem osoby upoważnionej,
  - 4) pieczęcią firmową.
7. W przypadku wątpliwości co do treści oferty i załączonych dokumentów lub w przypadku ich braku Zamawiający zastrzega możliwość zażądania dodatkowych wyjaśnień bądź złożenia dodatkowych lub brakujących dokumentów chyba, że ze złożonych oferty i dokumentów będzie wynikać, iż Wykonawca nie spełnia postawionych warunków udziału w postępowaniu lub oferta będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów, bądź zajdzie potrzeba unieważnienia postępowania.
8. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić, uzupełnić lub wycofać ofertę. Zmiana, uzupełnienie lub wycofanie oferty odbywa się w taki sam sposób jak złożenie oferty z odpowiednim dopiskiem (zmiana, uzupełnienie lub wycofanie).
9. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Zamawiający zwróci Wykonawcy ofertę, która została złożona po wyznaczonym terminie składania ofert bez jej otwierania.
10. Zamawiający może zmienić zapytanie ofertowe przed upływem terminu składania ofert, w zmienionym zapytaniu ofertowym przedłużony zostanie termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, o ile przedłużenie tego terminu jest konieczne z uwagi na istotną zmianę zapytania ofertowego polegającą w szczególności na zmianie:
  - a. opisu przedmiotu zamówienia,
  - b. warunku udziału w postępowaniu lub sposobu dokonywania oceny spełniania danego warunku w tym postępowaniu,
  - c. kryterium oceny ofert.
10. Oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:
  - 1) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego lub

- 2) została złożona przez podmiot niespełniający warunków udziału w postępowaniu określonych w zapytaniu ofertowym lub
- 3) została złożona po terminie składania ofert określonym w zapytaniu ofertowym.

**VIII. Rozliczenie przedmiotu umowy z Wykonawcą:** określa wzór umowy.

**IX. Określenie warunków istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Istotne postanowienia umowy oraz określenie warunków istotnych zmian umowy zawiera załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
2. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnie z załączonym wzorem – istotne postanowienia umowy załączniku nr 2 do zapytania ofertowego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. W przypadku, gdy wybrany wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał najwyższą liczbę punktów.

**X. Istotne informacje dotyczące przedmiotu zamówienia**

1. **Informacja o możliwości składania ofert częściowych:** Zamawiający dopuszcza (przewiduje możliwość) składania ofert częściowych, tj. na część I i/lub II, i/lub III.
2. **Informacja o możliwości składania ofert wariantowych:** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. **Informacja o planowanych zamówieniach uzupełniających:** Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji ma być wystawione w oryginale oraz podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców, a w przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa ma być ona potwierdzona notarialnie za zgodność z oryginałem.
5. Jeżeli zostanie wybrana oferta złożona wspólnie przez więcej niż jednego wykonawcę, zobowiązania oni są do dostarczenia Zamawiającemu umowy regulującej ich współpracę w terminie przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za zobowiązania wynikające z zawartej umowy.
6. W przypadku braku regulacji w niniejszym zapytaniu co do zasad postępowania, pomocniczo zastosowanie będzie miała ustawa z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.).
7. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Wykonawca, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą,

zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu do składania i otwarcia ofert.

**XI. Osobą upoważnioną do kontaktów z wykonawcami oraz wszelkich wyjaśnień udziela:**

Edyta Chmielewska – Dręzek Kierownik Referatu Inwestycji, Planowania Przestrzennego i Gospodarki Komunalnej w Urzędzie Miejskim w Myszynie, nr tel: (29) 77 21 141 wew. 30, lub (29) 77 21 012, Malwina Domian nr tel: (29) 77 21 141 wew. 26, w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach pracy Urzędu, tj. 8:00 – 16:00.

**XII. Forma komunikacji**

Komunikacja (oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje) między Zamawiającym a Wykonawcami odbywać się będzie za pośrednictwem operatora pocztowego lub osobiście lub za pośrednictwem postańca lub środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 7 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. pocztą elektroniczną na adres: [zamowienia@myszyniec.pl](mailto:zamowienia@myszyniec.pl) lub faksem na numer telefonu: 29 772 11 41 wew. 10.

**XIII. Zmiany umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie:

- 1) osoby wskazanej w wykazie osób stanowiącym część formularza ofertowego jeśli wynikać to będzie z okoliczności o charakterze obiektywnym, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty (np. śmierci, choroby, zdarzenia losowego, utraty uprawnień), pod warunkiem że nowa osoba spełniać będą warunki określone w zapytaniu w stosunku do tej osoby, na podstawie których dokonano oceny oferty.
- 2) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie terminów realizacji przedmiotu zamówienia jedynie jeśli wynikać to będzie z okoliczności o charakterze obiektywnym (których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty takich jak w szczególności:
  - a) zmiana przepisów prawa lub ich interpretacji mająca wpływ na zakres lub sposób realizacji przedmiotu zamówienia o okres niezbędny do wprowadzenia zmian w celu realizacji przedmiotu umowy,
  - b) wystąpienie siły wyższej, której działanie uniemożliwiło terminową realizację przedmiotu zamówienia. Działanie siły wyższej rozumiane jest jako wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, na którą Wykonawca ani Zamawiający nie mają wpływu; wystąpieniu której Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli zapobiec przed zawarciem umowy; której w przypadku jej wystąpienia, Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie nie mogli uniknąć lub jej przezwyciężyć oraz która nie może być zasadniczo przypisana wykonawcy ani zamawiającemu.

- c) wszelkie nadzwyczajne zdarzenia o charakterze zewnętrznym, niemożliwe do przewidzenia, takie jak katastrofy, pożary, powodzie, wybuchy, ataki terrorystyczne, niepokoje społeczne, strajki, z wyjątkiem strajku u Wykonawcy, działania wojenne.
  - d) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie terminów realizacji przedmiotu zamówienia jeśli wynikać to będzie z przerw w realizacji przedmiotu zamówienia, powstałych z przyczyn wyłącznie zależnych od Zamawiającego, zmiany terminu wykonania robót. W przypadku zaistnienia ww. okoliczności termin zostanie przedłużony o czas niezbędny do zrealizowania przedmiotu zamówienia, który to w wyniku działań Zamawiającego został odebrany Wykonawcy, co zostanie ustalone za porozumieniem obu stron umowy, w oparciu o ww. okoliczności.
  - e) pozostałe okoliczności wskazane w niniejszym dziale zapytania ofertowego, o ile okoliczność powodująca zmianę ma wpływ na termin wykonania. Zmiana terminu jest uzasadniona tylko o czas trwania przyczyny skutkującej zmianą.
- 3) Dopuszczalna jest zmiana wysokości wynagrodzenia brutto, jeśli wynikać to będzie ze zmiany obowiązującej stawki podatku VAT. W wypadku zmiany stawki podatku VAT wynagrodzenie Wykonawcy brutto zostanie zmniejszone bądź zwiększone w stosunku odpowiednim do zmiany wysokości podatku VAT, wynagrodzenie Wykonawcy netto (tj. bez podatku VAT) jest niezmiennie.

#### **XIV. Ochrona danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 124 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

##### **1. Informacje dotyczące administratora danych**

Administratorem państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będzie: Gmina Myszyniec, Plac Wolności 60, 07-430 Myszyniec. NIP:758-21-53-537, REGON 550668284

Mogą się Państwo z nami kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: Plac Wolności 60, 07-430 Myszyniec
- poprzez e-mail: [inwestycje@myszyniec.pl](mailto:inwestycje@myszyniec.pl)
- telefonicznie: 029 7721141 wew. 30 lub wew. 26

##### **2. Inspektor ochrony danych**

Wyznaczyliśmy inspektora ochrony danych. Jest to osoba, z którą mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem ochrony danych mogą się Państwo kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres administratora (Wskazany powyżej)
- poprzez e-mail: [iod@drmendyk.pl](mailto:iod@drmendyk.pl)
- telefonicznie: 507-054-139

### **3. Cel przetwarzania Państwa danych oraz podstawy prawne**

Państwa dane będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Podstawą prawną ich przetwarzania jest Państwa jest art. 6 ust 1 lit c) RODO (obowiązek prawny) oraz następujące przepisy prawa:

- Ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2022 r., poz. 1710)
- ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tj. Dz.U. 2018 r. poz. 217 ze zm.).

### **4. Okres przechowywania danych**

Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą przez okres 5 lat: od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

### **5. Komu przekazujemy Państwa dane?**

1. Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.
2. Ograniczenie dostępu do Państwa danych o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach.
3. Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty z którymi UODO zawarł umowy lub porozumienie na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych. Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.

### **6. Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy**

W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Państwa dane mogą być przekazywane do państw z poza EOG z zastrzeżeniem, o którym mowa w punkcie 5 ppkt 2).

**7. Przysługujące Państwu uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych** W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Państwu następujące uprawnienia:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego praw,
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00193 Warszawa).
- Uwaga, zgodnie z uregulowaniami PZP:
- Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.
- W postępowaniu o udzielenie **zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.**
- W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, **zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.**
- Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.

#### **8. Obowiązek podania danych**

Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych Dz. U 2017 poz. 1579) oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych, a w szczególności na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U 2020 r. poz. 2415).

#### **XV. Uwagi**

Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od realizacji zamówienia na każdym jego etapie.

**XVI. Załączniki:**

1. Formularz oferty wraz z wykazem usług i wykazem osób.
2. Istotne postanowienia umowy.

.....  
(podpis Zamawiającego)