

**Załącznik Nr 10  
do Zarządzenia Nr 100/08  
Burmistrza Myszyńca  
z dnia 28 lipca 2008 r.  
w sprawie wprowadzenia zasad (polityki)  
prowadzenia rachunkowości  
w Urzędzie Miejskim w Myszyńcu,  
w jednostkach budżetowych, zakładach  
budżetowych i funduszach celowych**

### **Wykaz materiałów i wyposażenia księgowanych bezpośrednio w koszty**

- 1) Druki i materiały biurowo – kancelaryjne.
- 2) Materiały kartograficzne.
- 3) Drobný sprzęt gospodarczy do wyposażenia pomieszczeń biurowych: zszywacze, dziurkacze, itd.
- 4) Paliwo, oleje i smary do bezpośredniego użycia wlane do zbiornika samochodu, pod warunkiem ustalenia norm zużycia oraz bieżącym rozliczaniem kierowcy.
- 5) W małych ilościach zakupione materiały służące do bieżących napraw.
- 6) Materiały do utrzymania czystości w Urzędzie.
- 7) Drobne części zamienne bezpośrednio wmontowane do samochodów.
- 8) Piasek, sól konieczna do utrzymania dróg zimą.
- 9) Artykuły spożywcze zakupione na obsługę Sesji i posiedzeń komisji.
- 10) Ręczniki, herbata i mydło zakupione pracownikom w ramach BHP.
- 11) Dyskietki.
- 12) Toner, tusz do drukarek.
- 13) Małe ilości farb do malowania bezpośrednio zużyte.
- 14) Kosze na śmieci.
- 15) Miotły, szczotki, ścierki do zmywania i podłóg.
- 16) Wiadra, szufelki.
- 17) Taśmy magnetyczne.
- 18) Płyty CD.

Burmistrz Myszyńca

Bogdan Glinka

