

GMINA MYSZYŃCIEC
07-430 Myszyniec, Plac Wolności 60
tel./fax 29 772-11-41
pow. ostrolęcki woj. mazowieckie
NIP: 758-21-53-537 REGON: 550668284

Myszyniec, dn. 15.06. 2020 r.

RP.271.1.2020

ZAPYTANIE OFERTOWE

dot. zakupu i dostawy laptopów/komputerów osobistych, oprogramowania w ramach projektu: „Zdalne szkoły Gminy Myszyniec - etap II” o wartości szacunkowej zamówienia poniżej równowartości kwoty 30 000 €

Zamawiający:

Gmina Myszyniec, Plac Wolności 60, 07-430 Myszyniec

NIP:758-21-53-537

tel./fax. 29 77 21 141

<http://www.myszyniec.pl>

e-mail: urząd@myszyniec.pl

Rodzaj zamówienia: dostawy

I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa 40 laptopów wraz z wyposażeniem.

2. Szczegółowy opis zamówienia znajduje się w załączniku nr 4.

Miejsce wykonania dostawy przedmiotu zamówienia:

Urząd Miejski w Myszyniu

Plac Wolności 60

07-430 Myszyniec

3. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.

4. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert wariantowych.

5. Zamawiający przewiduje możliwość złożenia zamówienia uzupełniającego o ilości nie większe niż 10% zamówienia podstawowego.

6. Zapytanie ofertowe obejmuje zakup i dostawę wyposażenia zgodnie z wykazem (załącznik nr 4).

7. Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy i nieużywany.

8. Zamawiający wymaga, aby na dostarczony przedmiot zamówienia był dostarczony dokument gwarancji producenta nie krótszy niż 36 miesięcy (oddzielnie dla każdego laptopa). Okres gwarancji wraz z opisem oferowanego asortymentu wykonawca określi w ofercie cenowej.

9. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu atesty i certyfikaty bezpieczeństwa poświadczające zgodność z normami obowiązującymi w Unii Europejskiej.

10. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu dokument gwarancyjny w dniu odbioru przedmiotu dostawy. Dokument gwarancyjny winien określać warunki serwisowania,

gwarancyjnego, pogwarancyjnego, wykaz punktów serwisowych, okres gwarancji, terminy usunięcia stwierdzonych wad i usterek, a także wskazywać całość świadczeń gwaranta na rzecz Zamawiającego.

11. W przypadku odrzucenia oferty Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę, Zamawiający może wybrać następną ofertę w kolejności. Dokonanie wyboru oferty następnej w kolejności może również mieć miejsce w przypadku uchylania się od zawarcia umowy przez Wykonawcę, który złożył ofertę najkorzystniejszą.

12. W przypadku, gdy cena ofert przekroczy wartość środków zabezpieczonych na ten cel w budżecie projektu, wybór ofert może zostać unieważniony lub mogą zostać przeprowadzone dodatkowe negocjacje cenowe.

II. Inne istotne warunki zamówienia:

Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa na zasadach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

III. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy spełniający następujące warunki:

1. Posiadają uprawnienia do wykonania przedmiotu zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Posiadają wiedzę i doświadczenie umożliwiające realizację przedmiotu zamówienia.
3. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

IV. Kryterium oceny:

Jedynym kryterium oceny jest cena oferty. Ocenie zostanie poddana cena brutto za realizację całego zamówienia, podana w formularzu oferty. Za najkorzystniejszą ofertę zamawiający uzna ofertę zawierającą najniższą cenę.

V. Miejsce i termin składania ofert:

Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub e-mail: urzed@myszyniec.pl przez kuriera lub dostarczona osobiście na adres: Urząd Miejski w Myszyniu, Plac Wolności 60, 07-430 Myszyniec w terminie **do dnia 22.06.2020r. do godz. 15:30.**

VI. Termin otwarcia ofert:

Termin otwarcia ofert: **22.06.2020 roku, godz. 15:45.**

Informacja o wyniku postępowania zostanie zamieszczona na stronie internetowej pod adresem <http://myszyniec.nowoczesnagmina.pl/>

VII. Sposób przygotowania i składania ofert

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim.
3. Treść oferty musi odpowiadać przedmiotowi zamówienia.
4. Ofertę można składać pocztą, e-mailem, poprzez kuriera lub osobiście na adres: Urząd Miejski w Myszyńcu, Plac Wolności 60, 07-430 Myszyniec sala nr 7 (sekretariat, I piętro), w zaklejonej kopercie z dopiskiem: „*Oferta na: „Zdalne szkoły Gminy Myszyniec - etap IP”*”.
5. Oferta musi zawierać:
 - a) **formularz oferty** (treść zgodna z załącznikiem nr 1),
 - b) **wypełniony szczegółowy opis przedmiotu zamówienia** (treść zgodna z załącznikiem nr 4) oraz wydruk z wynikiem testu Passmark CPU Mark (dot. procesora) i wynik testu ze strony videocardbenchmark.net (dot. karty graficznej)
 - c) **oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (treść zgodna z załącznikiem nr 3).
6. W przypadku wątpliwości co do treści oferty i załączonych dokumentów lub w przypadku ich braku Zamawiający zastrzega możliwość zażądania dodatkowych wyjaśnień bądź złożenia dodatkowych lub brakujących dokumentów.

VIII. Termin realizacji umowy

Termin realizacji dostawy do: 6 lipiec 2020 roku.

IX. Rozliczenie przedmiotu umowy z Wykonawcą: określa wzór umowy.

X. Osoba upoważniona do kontaktów z wykonawcami oraz wszelkich wyjaśnień udziela: Anna Ślubecka oraz Anna Taradejna – pracownicy Urzędu Miejskiego w Myszyńcu w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach pracy Urzędu, tj. 8:00 – 16:00, nr tel: (29) 77 21 141 wew. 31.

XI. Forma komunikacji

1. Komunikacja (oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje) między Zamawiającym a Wykonawcami odbywać się będzie za pośrednictwem operatora pocztowego lub osobiście lub za pośrednictwem poczty lub środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 17 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. pocztą elektroniczną na adres: projekty@myszyniec.pl oraz promocja@myszyniec.pl lub faksem na numer telefonu: 29 772 11 41 wew. 31.

XII. Uwagi

Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od realizacji zamówienia na każdym jego etapie bez podania przyczyny /w szczególności w przypadku braku przyznania grantu ze środków unijnych/.

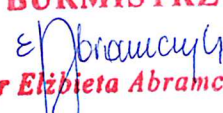
XIII. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana/Państwa danych osobowych jest Gmina Myszyniec, 07-430 Myszyniec Plac Wolności 60, tel. 29 7721141;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Myszyniec jest Pan dr Bartosz Mendyk, kontakt: iod@drmendyk.pl tel. 507-054-139;
- 3) Pani/Pana/Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 € (art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych) pn.: **„Zdalne szkoły Gminy Myszyniec - etap II”**;
- 4) odbiorcami Pani/Pana/Państwa danych osobowych mogą być:
 - organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
- 5) Pani/Pana/Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych w pkt. 3 celów przetwarzania, albo wycofania przez Panią/Pana/Państwa zgody na ich przetwarzanie;
- 6) w odniesieniu do Pani/Pana/Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 7) posiada Pani/Pan/Państwo:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana/Państwa dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana/Państwa danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan/Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana/Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) nie przysługuje Pani/Panu/Państwu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana/Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XIV. Załączniki:

1. Formularz oferty.
2. Wzór umowy.
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

BURMISTRZ

mgr Elżbieta Abramczyk