

**CZĘŚĆ 1 - TRASA WYKROT
AUTOBUS 28 OSOBOWY**

DOWOZY

L.p.	Trasa	Godz. wyjazdu	Godz. przyjazdu	Km	Szkoła
1.	Myszyniec szk. – Charcibałda Kolonie, Budy - Myszyniec szk.	7.10	7.45	23	PSP Myszyniec
2.	Myszyniec szk. - Drężek - Wykrot szk.	7.45	8.00	8	PSP Wykrot
3.	Wykrot szk. - Gadomskie - Wykrot Góry - Wykrot szk.	8.00	8.20	14	PSP Wykrot

ODWOZY

4.	Wykrot szk. - Drężek - Wykrot szk.	13.15	13.30	8	PSP Wykrot
5.	Wykrot szk. - Cięćk - Wykrot szk.	13.30	13.50	17	PSP Wykrot
6.	Wykrot szk. - Gadomskie - Wykrot Góry - Wykrot szk.	14.10	14.30	14	PSP Wykrot
7.	Wykrot szk. - Drężek - Wykrot szk.	15.00	15.15	8	PSP Wykrot
8.	Wykrot szk. - Gadomskie - Wykrot Góry - Wykrot szk.	15.15	15.35	13	PSP Wykrot
9.	Wykrot szk. - Cięćk - Myszyniec szk.	15.35	16.10	19	PSP Wykrot
RAZEM DZIENNA DŁUGOŚĆ TRASY				124	

Dodatkowo należy zapewnić dowóz i odwóz uczniom biorącym udział w zawodach sportowych oraz konkursach. Uczniowie będą zabierani ze wszystkich szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Myszyniec. Po zakończonych zawodach i konkursach uczniów należy odwieźć do danej szkoły. Wyjazdy na zawody sportowe i konkursy będą wykonywane również w soboty i niedziele na terenie Gminy Myszyniec oraz poza teren.

Przewidywana liczba kilometrów to 24.312: w tym dowóz uczniów do szkół – 23.312, zawody sportowe i konkursy – 1.000.

CZĘŚĆ 2 - TRASA WOLKOWE
AUTOBUS 40 OSOBOWY

DOWOZY

L.p.	Trasa	Godz. wyjazdu	Godz. przyjazdu	Km	Szkoła
1.	Myszyniec szk. - Świdwiborek - Białusny Lasek - Myszyniec szk.	6.50	7.30	14	PSP Myszyniec
2.	Myszyniec szk. - Niedźwiedź - Krysiaki szk., Borek, - Krysiaki szk. - Wolkowe szk.	7.30	8.20	27	PSP Krysiaki, PSP Wolkowe

ODWOZY

L.p.	Trasa	Godz. wyjazdu	Godz. przyjazdu	Km	Szkoła
3.	Wolkowe szk. - Wolkowe pod Myszyniec Stary - Wolkowe II - Wolkowe Poczta, szrot - Krysiaki szk.	13.15	13.50	21	PSP Wolkowe
4.	Krysiaki szk. - Krysiaki Borek - Niedźwiedź - Krysiaki szk.	13.50	14.20	16	PSP Krysiaki
5.	Krysiaki szk. – Niedźwiedź - Wolkowe szk.	14.35	15.00	12	PSP Krysiaki
6.	Wolkowe szk. – Wolkowe pod Myszyniec Stary - Wolkowe II - Wolkowe Poczta - Krysiaki remiza - Myszyniec szk.	15.00	16.00	32	PSP Wolkowe
RAZEM DZIENNA DŁUGOŚĆ TRASY				122	

Dodatkowo należy zapewnić dowóz i odwóz uczniom biorącym udział w zawodach sportowych oraz konkursach. Uczniowie będą zabierani ze wszystkich szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Myszyniec. Po zakończonych zawodach i konkursach uczniów należy odwieźć do danej szkoły. Wyjazdy na zawody sportowe i konkursy będą wykonywane również w soboty i niedziele na terenie Gminy Myszyniec oraz poza teren.

Przewidywana liczba kilometrów to 23.936: w tym dowóz uczniów do szkół – 22.936, zawody sportowe i konkursy – 1.000.

**CZĘŚĆ 3 - TRASA MYSZYNIC
AUTOBUS 28 OSOBOWY**

DOWOZY

L.p.	Trasa	Godz. wyjazdu	Godz. przyjazdu	Km	Szkoła
1.	Myszyniec szk. – Myszyniec Stary do Borsa, wioska (przystanek koło kapliczki) - Myszyniec szk.	7.10	7.25	8	PSP Myszyniec
2.	Myszyniec szk. - Myszyniec Stary do Świtaja, Osicha, wioska (przystanek skrzyżowanie) - Myszyniec szk.	7.25	7.50	13	PSP Myszyniec
3.	Myszyniec szk. – Wolkowe (do Brzostka) - Wolkowe szk.	7.50	8.05	8	PSP Wolkowe
4.	Wolkowe szk. - Wolkowe II (kapliczka, Turek) - Wolkowe szk. - Myszyniec szk.	8.05	8.30	14	PSP Wolkowe

ODWOZY

L.p.	Trasa	Godz. wyjazdu	Godz. przyjazdu	Km	Szkoła
5.	Myszyniec szk.- Myszyniec Stary do Borsa, wioska, Osicha - Myszyniec szk.	13.10	13.40	17	PSP Myszyniec
6.	Myszyniec szk.- Myszyniec Stary wioska, Osicha - Myszyniec szk.	14.35	14.55	13	PSP Myszyniec
RAZEM DZIENNA DŁUGOŚĆ TRASY				73	

Dodatkowo należy zapewnić dowóz i odwóz uczniom biorącym udział w zawodach sportowych oraz konkursach. Uczniowie będą zabierani ze wszystkich szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Myszyniec. Po zakończonych zawodach i konkursach uczniów należy odwieźć do danej szkoły. Wyjazdy na zawody sportowe i konkursy będą wykonywane również w soboty i niedziele na terenie Gminy Myszyniec oraz poza teren.

Przewidywana liczba kilometrów to 14.724: w tym dowóz uczniów do szkół – 13.724, zawody sportowe i konkursy – 1.000.

CZĘŚĆ 4 - TRASA OLSZYNY
AUTOBUS 28 OSOBOWY

DOWOZY

L.p.	Trasa	Godz. wyjazdu	Godz. przyjazdu	Km	Szkoła
1.	Myszyniec szk. - Olszyny szk., Klon, Agro, szkoła – Zdunek pod Zalesie - Myszyniec szk.	7.00	7.50	32	PSP Olszyny PSP Myszyniec

ODWOZY

L.p.	Trasa	Godz. wyjazdu	Godz. przyjazdu	Km	Szkoła
2.	Myszyniec szk. - Świdwiborek - Białusny Lasek wioska, pod Wydmusy – Zdunek sklep, pod Zalesie - Wydmusy szk.	13.10	13.40	18	PSP Myszyniec
3.	Wydmusy szk. - Wydmusy Ulica - Myszyniec szk.	13.40	14.00	9	PSP Myszyniec
4.	Myszyniec szk.- Świdwiborek - Białusny Lasek - Myszyniec szk.	14.35	15.15	14	PSP Myszyniec
RAZEM DZIENNA DŁUGOŚĆ TRASY				73	

Dodatkowo należy zapewnić dowóz i odwóz uczniom biorącym udział w zawodach sportowych oraz konkursach. Uczniowie będą zabierani ze wszystkich szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Myszyniec. Po zakończonych zawodach i konkursach uczniów należy odwieźć do danej szkoły. Wyjazdy na zawody sportowe i konkursy będą wykonywane również w soboty i niedziele na terenie Gminy Myszyniec oraz poza teren.

Przewidywana liczba kilometrów to 14.724: w tym dowóz uczniów do szkół – 13.724, zawody sportowe i konkursy – 1.000.

.....
/pieczęć Wykonawcy/.....
/adres e-mail/**FORMULARZ OFERTOWY**

Ja niżej podpisana/y

działając w imieniu i na rzecz :
(nazwa, dokładny adres, telefon, fax, adres poczty elektronicznej).....
składam ofertę w przetargu nieograniczonym GAPO.271.1.2019 na:**„DOWÓZ UCZNIÓW DO SZKÓŁ W ROKU SZKOLNYM 2019/2020 – GMINA MYSZYNIEC”****Wyrażam wolę wykonania przedmiotowego zamówienia na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w załącznikach do niej i oferuję następujące ceny:**

Część zamówienia	Cena netto (zł)	Stawka podatku VAT (%)	Kwota podatku VAT (zł)	Cena brutto (zł)	Czas podstawienia pojazdu zastępczego w przypadku awarii
Część nr 1 zamówienia	 za 1 km przebiegu			 za 1 km przebiegu	
Część nr 2 zamówienia	 za 1 km przebiegu			 za 1 km przebiegu	
Część nr 3 zamówienia	 za 1 km przebiegu			 za 1 km przebiegu	
Część nr 4 zamówienia	 za 1 km przebiegu			 za 1 km przebiegu	

Zamówienie wykonamy: *siłami własnymi / przy udziale podwykonawców**

W trybie podwykonawstwa zlecimy (wskazać zakres i podwykonawcę, któremu Wykonawca zamierza zlecić prace):

.....
.....
.....1) Informuję, iż wybór ofert będzie/ nie będzie* prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. W związku z powyższym wskazujemy nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazujemy ich wartość bez kwoty podatku:.....
.....
.....

2) Oświadczam, że zapoznałem/łam się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń.

3) Oświadczam, że uzyskałem/łam niezbędne informacje, potrzebne do właściwego przygotowania oferty i nie wnosimy uwag.

- 4) Oświadczam, że uważam się za związanego/ną niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
- 5) Oświadczam, że sposób reprezentacji spółki/konsorcjum* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....
.....

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

- 6) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.²
- 7) Oświadczam, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od do- stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegam, że nie mogą być one udostępniane.
- 8) Oświadczam, że zapoznałem/łam się z istotnymi postanowieniami umowy, które zostały zawarte w projekcie umowy załączonym do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązuję się w przypadku wyboru naszej oferty do podpisania umowy na zawartych tam warunkach, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

Ofertę niniejszą składam na kolejno ponumerowanych stronach.

.....
Miejscowość, data

.....
podpis i pieczęć osoby (osób)
uprawnionych do występowania w imieniu Wykonawcy

UWAGA!

Wykonawcy składający ofertę wspólnie w miejscu „Pieczęć Wykonawcy” wpisują dane wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

() niepotrzebne skreślić (w przypadku braku skreśleń przyjmuje się wykonanie zamówienia własnymi siłami, obowiązek podatkowy pozostaje po stronie Wykonawcy)*

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

² W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

.....
/pieczęć Wykonawcy/

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako ustawa PZP)

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dowóz uczniów do szkół w roku szkolnym 2019/2020 – Gmina Myszyńiec**, prowadzonego przez Gminę Myszyńiec, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz Ogłoszeniu o zamówieniu.

.....
Miejscowość, data

.....
podpis i pieczęć osoby (osób)
uprawnionych do występowania w imieniu Wykonawcy

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz Ogłoszeniu o zamówieniu, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

....., w następującym zakresie:

.....

..... (wskazać podmiot
i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....
Miejscowość, data

.....
podpis i pieczęć osoby (osób)
uprawnionych do występowania w imieniu Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
Miejscowość, data

.....
podpis i pieczęć osoby (osób)
uprawnionych do występowania w imieniu Wykonawcy

.....
/pieczęć Wykonawcy/

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako ustawa PZP)

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dowóz uczniów do szkół w roku szkolnym 2019/2020 – Gmina Myszyniec**, prowadzonego przez Gminę Myszyniec, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 pkt 12-22 ustawy PZP.

.....
Miejscowość, data

.....
podpis i pieczęć osoby (osób)
uprawnionych do występowania w imieniu Wykonawcy

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.
ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20).
Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy PZP podjąłem
następujące środki naprawcze:

.....
Miejscowość, data

.....
podpis i pieczęć osoby (osób)
uprawnionych do występowania w imieniu Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/ów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym
postępowaniu, tj.:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
Miejscowość, data

.....
podpis i pieczęć osoby (osób)
uprawnionych do występowania w imieniu Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą
oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd
przy przedstawianiu informacji.

.....
Miejscowość, data

.....
podpis i pieczęć osoby (osób)
uprawnionych do występowania w imieniu Wykonawcy

**Należy złożyć w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej
Zamawiającego informacji z otwarcia ofert**

.....
/pieczęć Wykonawcy/

**Oświadczenie
o przynależności / braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

.....
(pełna nazwa i adres Wykonawcy)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie **przetarg nieograniczony** na:

„DOWÓZ UCZNIÓW DO SZKÓŁ W ROKU SZKOLNYM 2019/2020 – GMINA MYSZYNIEC”

działając na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.).

Oświadczam/(-my)

☐ o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.).

☐ o przynależności³ do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.):

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1		
2		
3		

.....
Miejscowość, data

.....
podpis i pieczęć osoby (osób)
uprawnionych do występowania w imieniu Wykonawcy

³ Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

.....
/pieczęć Wykonawcy/

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia:
„DOWÓZ UCZNIÓW DO SZKÓŁ W ROKU SZKOLNYM 2019/2020 – GMINA MYSZYNEC”
znak GAPO.271.1.2019

<i>L. p.</i>	<i>Imię i nazwisko, wykształcenie</i>	<i>Kategoria i nr prawa jazdy*</i>	<i>Termin ważności prawa jazdy*</i>	<i>Podstawa dysponowania osobą (np. umowa o pracę, umowa cywilnoprawna, itp.)</i>

* dotyczy tylko kierowców

Uwaga: jeżeli podstawą dysponowania osobą jest oddanie jej Wykonawcy do dyspozycji przez podmiot trzeci, wówczas Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do niniejszego wykazu dokument, o którym mowa w części V.3a (wzór – załącznik nr 11 do SIWZ).

.....
Miejscowość, data

.....
podpis i pieczęć osoby (osób)
uprawnionych do występowania w imieniu Wykonawcy

.....
/pieczęć Wykonawcy/

Wykaz pojazdów dostępnych Wykonawcy w celu realizacji zamówienia :
„DOWÓZ UCZNIÓW DO SZKÓŁ W ROKU SZKOLNYM 2019/2020 – GMINA MYSZYNIEC”
znak GAPO.271.1.2019

<i>L. p.</i>	<i>Nr części zamówienia</i>	<i>Marka, typ pojazdu oraz rok produkcji</i>	<i>Liczba miejsc siedzących</i>	<i>Nr rejestracyjny</i>	<i>Data ważności badań technicznych</i>	<i>Podstawa dysponowania pojazdem (np. własny, leasing, oddanie do dyspozycji przez podmiot trzeci itp.)</i>

Uwaga: jeżeli podstawą dysponowania pojazdem jest oddanie go Wykonawcy do dyspozycji przez podmiot trzeci, wówczas Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do niniejszego wykazu dokument, o którym mowa w części V.3a (wzór – załącznik nr 11 do SIWZ).

.....
Miejscowość, data

.....
podpis i pieczęć osoby (osób)
uprawnionych do występowania w imieniu Wykonawcy

Miejscowość, dnia 2019 r.

.....
(pieczęć podmiotu oddającego zasoby do dyspozycji)

ZOBOWIĄZANIE

do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia
„DOWÓZ UCZNIÓW DO SZKÓŁ W ROKU SZKOLNYM 2019/2020 – GMINA MYSZYNEC”

(znak postępowania: GAPO.271.1.2019),

złożone zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych

(tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.)

Ja
(imię i nazwisko)

reprezentując
(nazwa podmiotu, na którego zasobach będzie polegał Wykonawca)

zobowiązuję się do oddania do dyspozycji.....
(nazwa firmy Wykonawcy)

.....
niezbędnych zasobów w postaci

.....
na potrzeby wykonania zamówienia.

.....
(podpis osoby reprezentującej podmiot, na którego zasobach będzie polegał Wykonawca)

WZÓR
UMOWA nr
NA DOWÓZ UCZNIÓW

zawarta w dniu 2019 r., pomiędzy **Gminą Myszyniec**, z siedzibą w Myszyńcu, kod 07-430, Plac Wolności 60, NIP 7582153537, zwaną dalej w treści umowy **Zamawiającym**, reprezentowaną przez Burmistrza Myszyńca **Elżbietę Abramczyk** przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Myszyniec **Agaty Kobus**

a
zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**, reprezentowanym przez
w wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego, ZP: **GAPO.271.1.2019** pn. **Dowóz uczniów do szkół w roku szkolnym 2019/2020 - Gmina Myszyniec**, przeprowadzonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.).

§ 1.

1. Przedmiotem Umowy jest usługa przewozu uczniów do/z Publicznych Szkół Podstawowych w: Myszyńcu, Wolkowych i Wykrocie, oraz w Krysiakach, Olszynach i Wydmusach – na terenie Gminy Myszyniec wraz z właściwą opieką nad uczniami poprzez nadzór osoby posiadającej wykształcenie co najmniej podstawowe (opieka odpowiednio w przypadku wszystkich tras), wykonywana w dniach, w których w ww. placówkach oświatowych realizowane są zajęcia dydaktyczne zgodnie z harmonogramem zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych.
2. Usługa będzie wykonywana w okresie od 02 września 2019 r. do 26 czerwca 2020 r.
3. Wymagane warunki wykonania zamówienia w zakresie, o którym mowa w ust. 1, są opisane w § 2 Umowy.

§ 2.

1. Usługa będzie wykonywana na trasie nr opisanej w załączniku nr do Umowy (odpowiednio załącznik nr 1, nr 2, nr 3 i nr 4 do SIWZ), w godzinach wskazanych w ww. załączniku. Wykonawca jest zobowiązany stosować się do rozkładu jazdy ze wskazanymi przystankami, przekazanego Wykonawcy przez Zamawiającego przy zawieraniu Umowy.
2. Przebieg tras jest ustalony w taki sposób, aby dowieźć dzieci do szkół na zajęcia lekcyjne i odwieźć je po zakończonych zajęciach.
3. Dzienna ilość kilometrów na poszczególnych trasach oraz liczba kursów może ulec zmianie w przypadku rotacji uczniów lub innych przyczyn związanych z organizacją roku szkolnego.
4. Zamawiającemu, w razie zmniejszenia lub zwiększenia potrzeb, będzie przysługiwało prawo ograniczenia lub zwiększenia ilości zamówionych usług w trakcie realizacji umowy.

5. Zamawiający zobowiązany jest do powiadomienia o zmianie zapotrzebowania na usługi transportowe z co najmniej 24 godzinnym wyprzedzeniem. Powiadomienie może być dokonane w formie pisemnej lub za pomocą faxu, drogą elektroniczną lub telefoniczną z potwierdzeniem jej odebrania przez imiennie oznaczoną osobę. Powiadomienie to powinno zawierać informację o zmianie trasy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do potwierdzenia, w ciągu trzech godzin od dokonania powiadomienia, jego odebrania w formach o których mowa w § 2 pkt 5 niniejszej umowy.
7. Zmiany ilości zamówienia, rozkładu jazdy lub lokalizacji przystanków nie stanowi zmiany treści Umowy.

§ 3.

Możliwości zmiany stałych postanowień umowy oraz warunki takiej zmiany:

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany długości i / lub przebiegu tras w czasie wykonywania usługi w zależności od planu zajęć lub zmiany liczby osób korzystających z dowozu, nie więcej jednak, niż o 20% wartości Umowy.
2. W przypadku konieczności wprowadzenia zmiany treści umowy w zakresie, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający przygotowuje stosowny aneks do Umowy, obowiązujący od dnia wskazanego przez Zamawiającego, a Wykonawca jest zobowiązany podpisać go i zwrócić jeden egzemplarz Zamawiającemu.
3. Nie dopuszcza się zmian w treści Umowy w zakresie innym, niż podany w ust. 1, w szczególności nie dopuszcza się podwyższania ceny brutto.

§ 4.

Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia dodatkowych usług przewozowych polegających na dowozie i odwozie uczniów na zawody sportowe i konkursy organizowane w czasie roku szkolnego wg zgłoszonego co najmniej 3 dni wcześniej zapotrzebowania według ceny określonej w § 4 pkt 1 niniejszej umowy. Dowozy na zawody sportowe i konkursy najczęściej odbywają się w dni wolne od zajęć szkolnych.

§ 5.

1. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za wykonaną usługę według stawki za 1 km przebiegu wynosząca netto, brutto Cena zawiera wszystkie rodzaje kosztów związane z realizacją niniejszej Umowy, w tym również opiekę nad uczniami dowożonymi w przypadku wszystkich części zamówienia. Cena brutto nie będzie podlegała zwiększeniu w okresie realizacji usługi, a Umowa nie będzie w tym zakresie aneksowana, również w przypadku wzrostu stawki VAT.
2. Cena za 1 km przebiegu, o której mowa w ust. 1, winna gwarantować pełną realizację zamówienia.
3. Wykonawca ponosić będzie skutki wynikające z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę, o której mowa w ust. 1.

4. Bezpośrednim płatnikiem wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotowej usługi będzie Gminna Administracja Placówek Oświatowych, ul. Dr St. Pawłowskiego 4, 07-430 Myszyniec.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
6. Faktury za usługę wykonaną w danym miesiącu, tj. za faktycznie przejechaną ilość kilometrów będą wystawiane raz w miesiącu, na koniec danego miesiąca, nie później, niż do 10 dnia miesiąca następnego za miesiąc poprzedni.
7. Wymaganymi załącznikami:
 - do faktury miesięcznej będzie wykaz wykonanych w danym okresie tras wraz z ilością przejechanych kilometrów potwierdzony przez dyrektora szkoły, dla której były wykonywane dowozy;
 - do faktury za zawody sportowe lub konkursy będzie karta drogowa potwierdzona przez nauczyciela jadącego z uczniami na zawody lub konkurs lub przez dyrektora szkoły, dla której były wykonywane dowozy;
 - oświadczenie podwykonawcy o otrzymaniu płatności za dotychczas zrealizowane części zamówienia.
8. Należności będą opłacane w terminie do 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, przelewem, na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w fakturze.

§ 6.

Umowę zawiera się na okres od 2 września 2019 r. do 26 czerwca 2020 r. z wyłączeniem okresu ferii szkolnych oraz innych przerw wynikających z organizacji roku szkolnego.

§ 7.

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) posiadania sprawnego (bez względu na warunki atmosferyczne) środka transportu z aktualnym badaniem technicznym oraz ważnym ubezpieczeniem OC i NNW.
 - b) złożenia u Zamawiającego potwierdzonych kopii: ubezpieczeń komunikacyjnych OC, NNW, dowodu rejestracyjnego oraz dokumentów poświadczających uprawnienia do zarobkowego przewozu osób pojazdami samochodowymi, a także poświadczających uprawnienia zawodowe kierowców,
 - c) utrzymania taboru samochodowego w wielkości umożliwiającej wykonanie umowy oraz utrzymania ich w stanie technicznym odpowiadającym przewozowi uczniów,
 - d) wykonywania umowy pojazdami o parametrach opisanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
 - e) przestrzegania regularności przewozów i punktualności przewozów zgodnie z harmonogramem,
 - f) utrzymania czystości pojazdu oraz oznakowania zgodnie z obowiązującymi normami,

- g) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody wynikłe z ruchu pojazdów i przewozu pasażerów, przy uwzględnieniu zasad wynikających z obowiązkowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej,
 - h) zapewnienia i podstawienia w ciągu minut zastępczego pojazdu w przypadku awarii używanego pojazdu. Pojazd zastępczy nie może odbiegać parametrami, funkcjonalnością i liczbą miejsc od pojazdu użytkowanego do przewozu uczniów,
 - i) zapewnienia kierowcy stałej łączności telefonicznej,
 - j) sprawdzenia, przed każdym wyjazdem, obecności osoby sprawującej opiekę nad uczniami i uzyskania jej zgody na rozpoczęcie przejazdu,
 - k) przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego dowodu rejestracyjnego użytkowanego pojazdu,
 - l) wykonywania usług zgodnie z Regulaminem dowozu i odwozu uczniów do szkół, przedszkoli i oddziałów przedszkolnych na terenie Gminy Myszyniec oraz sprawowania opieki w czasie przewozu,
 - m) zatrudnienia przy realizacji zamówienia, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, co najmniej przez okres realizacji zamówienia, osób wykonujących czynności kierowcy autobusu.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia, o którym mowa w ust. 1 lit. m niniejszego paragrafu. Zamawiający ma prawo w szczególności do:
- a) żądania oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy,
 - b) kontroli zgodności przedstawionego przez Wykonawcę lub Podwykonawcę oświadczenia z osobami faktycznie wykonującymi czynności w miejscu wykonywania usługi,
 - c) żądania przedłożenia do wglądu poświadczonej za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopii umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z

dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników⁴). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,

- d) żądania przedłożenia zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzającego opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
 - e) żądania przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
3. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 8.

1. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale Podwykonawców.
2. W przypadku wykonywania przedmiotu umowy przy udziale Podwykonawców Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
5. Zamiar wprowadzenia Podwykonawcy, w celu wykonania zakresu usług przewozowych określonych w ofercie, Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu, z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem. Bez zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może umożliwić Podwykonawcy rozpoczęcia realizacji usług przewozowych, zaś sprzeczne z niniejszymi postanowieniami postępowanie Wykonawcy poczytywane będzie za nienależyte wykonanie umowy.
6. Zasady zawierania umowy o podwykonawstwo stosuje się odpowiednio do umów z dalszymi podwykonawcami.

§ 9.

⁴ Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

1. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy za przedmiot umowy.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z wynagrodzenia.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
 - a) opóźnienie w przewozie powyżej 10 minut w wysokości 0,5 % wartości umowy za dany miesiąc za każde 10 minut opóźnienia,
 - b) niewykonanie dowozu lub odwozu uczniów w wysokości 10 % wartości umowy z danego miesiąca za każdy niewykonany dowóz lub odwóz uczniów,
 - c) niezrealizowanie zamówienia wynikającego ze zgłoszenia, o którym mowa w § 4 w wysokości 1 000 zł,
 - d) powierzenie realizacji usługi przewozowej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który nie został zgłoszony Zamawiającemu, w wysokości 2 000 zł za każde zdarzenie,
 - e) stwierdzenie wykonywania czynności, dla których zastrzeżony został wymóg wykonywania ich w oparciu o umowę o pracę na innej podstawie niż umowa o pracę, w wysokości 500 zł za każde takie zdarzenie,
 - f) nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w § 6 ust. 2 umowy w terminie 14 dni od dnia złożenia żądania przez Zamawiającego, w wysokości 500 zł za każde takie zdarzenie,
 - g) opóźnienie w podstawieniu pojazdu zastępczego w wysokości 1 % wartości umowy za dany miesiąc za każde 5 minut opóźnienia.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 000 złotych w razie odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w tym także w przypadku:
 - a) ogłoszenia upadłości lub rozwiązania Wykonawcy,
 - b) utraty przez Wykonawcę innych koniecznych uprawnień do realizacji przedmiotu umowy.
5. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku:
 - a) nie realizowania postanowień umowy, za podstawę nierealizowania umowy uważa się w szczególności dwukrotne niedowiezienie wszystkich lub części uczniów do szkoły (niezrealizowanie kursu) lub nie odwiezienie wszystkich lub części uczniów po lekcjach (niezrealizowanie kursu),
 - b) utraty technicznych lub organizacyjnych możliwości wywiązania się z umowy, naruszenia obowiązków Wykonawcy w zakresie obsługi technicznej i eksploatacji autobusów, dbałości o należyty stan techniczny i czystość autobusów,
 - c) uniemożliwienia Zamawiającemu kontroli autobusów.

6. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy Zamawiający może złożyć w terminie 1 miesiąca od dnia, w którym dowiedział się o zdarzeniu stanowiącym faktyczną podstawę odstąpienia.
7. Kary umowne mogą być kumulowane.

§ 10.

Nadzór nad realizacją niniejszej umowy ze strony Zamawiającego wykonuje Dyrektor Gminnej Administracji Placówek Oświatowych.

§ 11.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Prawo o ruchu drogowym, ustawy o transporcie drogowym, ustawy Prawo przewozowe, ustawy o ochronie danych osobowych oraz Kodeksu cywilnego.

§ 12.

Strony Umowy oświadczają, że sprawy sporne wynikające ze stosunku objętego Umową będą starały się załatwiać polubownie, a jeśli nie osiągną porozumienia, to sprawy te rozstrzygane będą przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13.

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

Załącznik do Zarządzenia nr 207/17
Burmistrza Myszyńca
z dnia 28 czerwca 2017 r.

**Regulamin
dowozu i odwozu uczniów do szkół, przedszkoli i oddziałów przedszkolnych
na terenie Gminy Myszyńiec oraz sprawowania opieki w czasie przewozu.**

**Rozdział I
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Organizatorem dowozu uczniów do szkół jest Gmina Myszyńiec.
2. Koordynatorem dowozu jest Dyrektor Gminnej Administracji Placówek Oświatowych, który koordynuje dowozy uczniów do szkół i oddziałów przedszkolnych oraz zapewnia im bezpieczeństwo w czasie dowozu.
3. Dyrektorzy szkół przekazują koordynatorowi:
 - do 15 czerwca każdego roku, listę uczniów uprawnionych do korzystania z dowozu,
 - do 1 września każdego roku tygodniowy plan zajęć w celu opracowania harmonogramu dowozów uczniów.
4. Sposób bezpiecznego dojścia ucznia (dot. przedszkoli i oddziałów przedszkolnych) z autobusu do budynku szkoły przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych i z budynku szkoły do autobusu po zakończeniu zajęć określa dyrektor szkoły w porozumieniu z koordynatorem dowozów.
5. Szkoła oraz rodzice/prawni opiekunowie mają obowiązek reagowania na zgłoszenia opiekunów dowozu dotyczące negatywnych zachowań uczniów.
6. Osoby nie objęte dowozem mogą być przewożone autobusem szkolnym tylko za zgodą opiekuna dowozu jeśli są wolne miejsca.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzję podejmują:
 - podczas trwania dowozów - opiekunowie dowozu,
 - w innym czasie - koordynator w porozumieniu z organizatorem.

**Rozdział II
KOORDYNATOR**

1. Sporządza harmonogram dowozu uczniów, w którym ustala:
 - trasy przejazdu autobusów szkolnych,
 - przystanki dla autobusów,
 - godziny odjazdu autobusów.
2. Doręcza do 1 września każdego roku harmonogram dowozu dyrektorom szkół, opiekunom, kierowcom autobusów.
3. Informuje opiekunów i kierowców o zmianie godzin dowozów.
4. Przyjmuje zgłoszenia i uwagi rodziców w zakresie organizacji dowożenia.
5. Współpracuje z dyrektorami szkół w zakresie organizacji dowożenia.

**Rozdział III
PRAWA I OBOWIĄZKI UCZNIÓW DOWOŻONYCH**

1. Z dowozu i odwozu autobusem szkolnym może korzystać każdy uczeń, który znajduje się na liście uczniów dowożonych.
2. Uczniowie wsiadają/wysiadają z autobusu szkolnego na ustalonym w planie dowozów przystanku.

3. Uczniowie mają obowiązek odpowiednio wcześniej przyjść na przystanek autobusowy.
4. Przy wsiadaniu i wysiadaniu do/z autobusu szkolnego uczniowie zachowują szczególną ostrożność tak, aby nie narazić siebie i innych na niebezpieczeństwo.
5. Uczniom korzystającym z dowozu szkolnego zabrania się:
 - wsiadania i wysiadania z autobusu bez zgody opiekuna,
 - otwierania okien, zaśmiecania pojazdu, niszczenia i dewastacji wyposażenia pojazdu,
 - chodzenia po autobusie w czasie jazdy,
 - głośnego słuchania muzyki,
 - zachowania hałaśliwego oraz rozmów z kierowcą w czasie jazdy.

Rozdział IV

RODZICE/OPIEKUNOWIE PRAWNI

1. Rodzice /prawni opiekunowie ponoszą odpowiedzialność za bezpieczeństwo dzieci dochodzących z miejsca zamieszkania do przystanku aż do momentu wejścia ucznia do autobusu oraz powracających po zajęciach z przystanku do domu.
2. Rodzice /prawni opiekunowie dzieci w wieku przedszkolnym są zobowiązani zapewnić opiekę osoby dorosłej w drodze na przystanek i z przystanku do domu.
3. Rodzice/prawni opiekunowie ponoszą materialną odpowiedzialność za zniszczenia dokonane przez ich dzieci w autobusach szkolnych (w postaci przywrócenia do pierwotnego wyglądu i użyteczności lub rekompensaty pieniężnej w okresie nie dłuższym niż 1 miesiąc od zaistniałej sytuacji).
4. Rodzice /prawni opiekunowie są zobowiązani zapewnić dzieciom powrót ze szkoły w przypadku uczestnictwa dziecka w zajęciach dodatkowych, odbywających się poza godzinami planowanych odwozów na poszczególnych trasach.
5. Rodzice /prawni opiekunowie są zobowiązani, w przypadku rażącego nieprzestrzegania postanowień Rozdziału III Regulaminu przez ucznia, do dowożenia go do/ze szkoły na własny koszt.
6. Rodzice/prawni opiekunowie zapewniają opiekę i pokrywają koszty ewentualnego przejazdu do szkoły ucznia, który spóźnił się na autobus szkolny.

Rozdział V

OBOWIĄZKI OPIEKUNÓW

1. Opiekun dowozu odpowiedzialny jest za przestrzeganie zasad zawartych w niniejszym regulaminie zgodnie z oświadczeniem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
2. Opiekun dowozu zobowiązany jest sprawdzić listę obecności dzieci wsiadających do autobusu szkolnego.
3. Opiekun zobowiązany jest zapewnić bezpieczeństwo uczniom podczas przewozu w następujący sposób:
 - zajmuje miejsce w autobusie mając możliwość obserwowania wszystkich uczniów w czasie jazdy,
 - pilnuje, aby uczniowie siedzieli w autobusie na swoich miejscach,
 - po zatrzymaniu się autobusu na przystanku opiekun sprawdza czy uczniowie mogą bezpiecznie opuścić pojazd, wysiada pierwszy i jeśli są uczniowie, którzy muszą przejść na drugą stronę ulicy, opiekun przeprowadza ich,
 - zgłasza koordynatorowi lub dyrekcji szkoły wszelkie uwagi dotyczące niewłaściwego zachowania przewożonych uczniów,

- przekazuje dyrektorowi szkoły i koordynatorowi informację o awarii autobusu lub innej sytuacji powodującej niezrealizowanie kursu przez przewoźnika.
4. W przypadku awarii autobusu przewożącego uczniów opiekun sprawuje opiekę nad dowożonymi uczniami, zapewniając im bezpieczeństwo do czasu przybycia pojazdu zastępczego.
 5. Opiekun wspólnie z kierowcą podejmuje decyzję co do dalszego postępowania w razie awarii, wypadku lub innych nieprzewidzianych okoliczności.
 6. Opiekun ponosi odpowiedzialność za uczniów dowożonych od chwili wejścia do autobusu do momentu opuszczenia autobusu przez ucznia na wyznaczonym przystanku.
 7. Opiekunowie dowozu zobowiązani są do podporządkowania się poleceniom koordynatora dowozów w zakresie prawidłowej organizacji dowozów i zapewnienia uczniom bezpieczeństwa.

Rozdział VI

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Za bezpieczne i higieniczne warunki przewozu odpowiada przewoźnik.
2. Przewoźnik ponosi odpowiedzialność za szkody wynikające z naruszenia zasad bezpieczeństwa ruchu drogowego oraz za niezapewnienie uczniom i opiekunowi odpowiednich warunków bezpieczeństwa i higieny w czasie przejazdu.
3. Przewoźnik zgłasza koordynatorowi wszelkie utrudnienia w ruchu drogowym występujące na trasie przejazdu autobusu.
4. Rodzice/ opiekunowie prawni i uczniowie zostają zapoznani z Regulaminem w pierwszym tygodniu nowego roku szkolnego potwierdzając to podpisem na liście zgodnie z załącznikiem nr 2.
5. Treść Regulaminu dostępna jest w wersji papierowej w każdej szkole prowadzonej przez Gminę Myszyńiec oraz w wersji elektronicznej na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Myszyńcu.
6. Nieznajomość niniejszego Regulaminu nie zwalnia od odpowiedzialności za jego nieprzestrzeganie.

OŚWIADCZENIE OPIEKUNA DOWOZU

Imię i nazwisko opiekuna dowozu

Ja niżej podpisany(a) oświadczam, że zapoznałem(am) się z treścią *Regulaminu dowozu i odwozu uczniów do szkół, przedszkoli i oddziałów przedszkolnych na terenie Gminy Myszyniec oraz sprawowania opieki w czasie ich przewozu* oraz zobowiązuję się do jego przestrzegania.

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis opiekuna dowozu)

.....
(pieczęć szkoły)

Zapoznałem(am) się z treścią *Regulaminu dowozu i odwozu uczniów do szkół, przedszkoli i oddziałów przedszkolnych na terenie Gminy Myszyniec oraz sprawowania opieki w czasie ich przewozu* i zobowiązuję się do jego przestrzegania.

L. p.	Klasa	Data
	Nazwisko i Imię ucznia	Podpis ucznia lub rodzica/ opiekuna prawnego
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		