**Wzór - UMOWA NR ……**

zawarta w dniu ………………………

pomiędzy Gminą Myszyniec z siedzibą przy ul. Plac Wolności 60, 07-430 Myszyniec,

NIP 758-21-53-537, REGON 550668284

reprezentowaną przez:

**Elżbietę Abramczyk –** Burmistrza Myszyńca

przy kontrasygnacie

**Agatę Annę Kobus –** Skarbnika Gminy Myszyniec,

zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

(nazwa Firmy) …………………………………………………………………………………………………………,

z siedzibą w ……………………….………, przy ul. …………………………………… działającą na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego NR ………/ Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, NIP………………………, REGON ……………………………….

reprezentowaną przez:

Pana/ Panią ……………………………………………. - …………………………………………….

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017, poz. 1579 ze zm.), na świadczenie usług w zakresie wyboru operatora zarządzającego Punktem Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, zwanego dalej PSZOK lub punktem, na terenie miasta Myszyniec oraz zagospodarowania odpadów zebranych w PSZOK.

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie usług w ramach zadania pn. **„Wybór operatora zarządzającego Punktem Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Myszyńcu i zagospodarowanie odpadów zebranych w PSZOK”.**

2. Przedmiotem zamówienia jest utrzymanie, eksploatacja i kompleksowe zarządzanie przez Operatora Punktem Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Myszyńcu przy ul. Kolejowej 100, stanowiącym infrastrukturę techniczną powstałą w ramach projektu pn. „Budowa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Myszyńcu” w konkursie RPMA.05.02.00-IP-.01-14-046/17.

3. Szczegółowy opis przedmiotu umowy określony został w załączniku nr 3 stanowiącym załącznik do SIWZ a będący jednocześnie załącznikiem do niniejszej umowy.

**§ 2**

**TERMIN i CZAS OBOWIĄZYWANIA UMOWY**

1. Termin realizacji: realizacja usługi trwać będzie przez okres dwudziestu czterech miesięcy, tj: od dnia………………… do dnia …………………..
2. Z dniem zawarcia umowy Operator przejmuje od Zamawiającego protokolarnie PSZOK i będzie odpowiadać za szkody powstałe na PSZOK-u w związku z jego utrzymaniem, eksploatacją i kompleksowym zarządzaniem.
3. Po upływie terminu na jaki została zawarta Umowa, nie później jednak niż w terminie trzech dni od dnia upływu terminu obowiązywania Umowy Operator jest zobowiązany przekazać PSZOK Zamawiającemu.

**§ 3**

**WYNAGRODZENIE**

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie ryczałtowe należne Wykonawcy z tytułu wykonywania przedmiotu umowy w całym okresie jej obowiązywania wynosi łącznie ………………. zł brutto (słownie …………………………), co stanowi kwotę netto ………………. zł plus podatek VAT ………%.

2. Za wykonanie usług stanowiących przedmiot umowy, Wykonawca otrzymywał będzie wynagrodzenie ryczałtowe miesięczne, w kwocie: ………………….. zł brutto (słownie ………………………………), co stanowi kwotę netto ………………. zł plus podatek VAT ………%.

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 płatne będzie Wykonawcy, po zakończeniu danego miesiąca świadczenia usługi, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury oraz zaakceptowanego przez Zamawiającego miesięcznego raportu, o którym mowa w § 7 ust. 2 oraz 3 niniejszej umowy.

4. Zamawiający zobowiązany jest dokonać zapłaty wynagrodzenia w ciągu 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

5. Za datę zapłaty Strony uważają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

6. Strony postanawiają, że Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

7. Faktury należy wystawić w następujący sposób:

 Nabywca: Gmina Myszyniec, ul. Plac Wolności 60, 07-430 Myszyniec, NIP 758-21-53-537,

8. Faktury wystawione bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostaną zwrócone Wykonawcy.

9. Wynagrodzenie miesięczne Wykonawcy obejmuje należność za wykonanie wszystkich czynności niezbędnych do kompleksowej realizacji przedmiotu umowy, do których zobowiązany jest Wykonawca.

10. W wynagrodzeniu Wykonawcy są zawarte w szczególności następujące koszty: zorganizowania, prowadzenia, transportowania i zagospodarowania odpadów komunalnych, w tym wszelkie inne koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

**§ 4**

**OBOWIĄZKI I ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy wykonanie umowy z zachowaniem należytej staranności wymaganej od profesjonalisty oraz zgodnie z przepisami obowiązującymi w zakresie objętym niniejszą umową, w szczególności:

1) uruchomienie od dnia 1 kwietnia 2019 r. Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych na terenie gminy Myszyniec, zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym zał. nr 1 do umowy,

2) przyjmowanie i zagospodarowanie w RIPOK lub w instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, niżej wymienionych odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny, pochodzących z gospodarstw domowych:

a) przeterminowanych leków;

b) zużytych baterii i akumulatorów;

c) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;

d) odpadów niebezpiecznych powstających w gospodarstwach domowych;

e) mebli i odpadów wielkogabarytowych;

f) odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne;

g) zużytych opon;

h) odpadów zielonych;

i) szkła;

j) papieru;

k) tworzyw sztucznych;

l) odzieży i tekstyliów;

ł) metali;

k) opakowania wielomateriałowe;

m) chemikalia;

n) zmieszane odpady opakowaniowe.

3) utrzymanie porządku i czystości na terenie PSZOK z zachowaniem zasad estetyki poprzez bieżące sprzątanie terenu punktu oraz w przypadku wystąpienia opadów śniegu ‐ jego odśnieżanie, a w przypadku wystąpienia śliskości ‐ usuwanie jej,

4) zapewnienie utrzymania w odpowiednim stanie technicznym i sanitarnym pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych zebranych w PSZOK,

5) posiadanie przez cały okres obowiązywania umowy:

a) dokumentu potwierdzającego tytuł prawny Wykonawcy do posiadania/dysponowania nieruchomością w zakresie PSZOK i jego funkcjonowania;

b) zezwolenia na zbieranie odpadów wymienionych w § 4 ust. 1 pkt. 2;

c) zezwolenia na transport odpadów wymienionych w § 4 ust. 1 pkt. 2;

d) wpisu do Rejestru Przedsiębiorców i Organizacji Odzysku Sprzętu Elektrycznego i Elektronicznego prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska, uprawniającego do zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;

e) ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z realizacją przedmiotu umowy, w celu zabezpieczenia ewentualnych roszczeń odszkodowawczych osób trzecich oraz Zamawiającego, na kwotę nie niższą niż 100.000,00 zł.

f) W przypadku wygaśnięcia umowy ubezpieczenia w okresie obowiązywania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć nową umowę ubezpieczenia, na taką samą kwotę ubezpieczeniową i doręczyć Zamawiającemu, potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię nowo zawartej umowy w terminie najpóźniej w dniu następnym od wygaśnięcia poprzednio obowiązującej umowy ubezpieczenia;

g) umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia);

h) zezwolenia na przetwarzanie odpadów komunalnych objętych przedmiotem zamówienia lub umowę z podmiotem zajmującym się zagospodarowaniem odpadów komunalnych segregowanych objętych przedmiotem zamówienia;

6) przekazywanie zebranych w PSZOK odpadów zielonych bezpośrednio do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych,

7) przekazywanie przyjętych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych (z wyłączeniem odpadów zielonych) do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,

8) niemieszanie różnych rodzajów selektywnie zebranych odpadów komunalnych w PSZOK ze sobą,

9) przyjmowanie odpadów selektywnych od mieszkańców nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych na terenie Gminy Myszyniec.

2. Wykonawca zobowiązany jest także do:

1) wykonywania usług zgodnie z ustaleniami umowy i SIWZ,

2) zorganizowania we własnym zakresie i na własny koszt zaplecza socjalnego, niezbędnego do wykonania umownego zakresu usług,

3) zapewnienia przy realizacji umowy odpowiedniego nadzoru oraz pracowników posiadających wymagane kwalifikacje do właściwego i terminowego wykonywania usług,

4) dbałości o przestrzeganie przepisów dotyczących ochrony środowiska, w szczególności ustawy o odpadach, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, Prawa ochrony środowiska, Prawa wodnego oraz aktów prawa miejscowego,

5) udzielania pisemnych odpowiedzi dotyczących realizacji umowy, w terminie 7 dni roboczych od daty otrzymania pisma od Zamawiającego,

7) zapewnienia realizacji umowy za pomocą co najmniej 1 osby, w tym osoby obsługującej pracę PSZOK oraz kierowcy. *Liczba nowo utworzonych miejsc pracy dotyczy podmiotu - operatora, który będzie wybrany do zarządzania PSZOK w ramach przetargu po realizacji projektu. Źródłem pomiaru wskaźnika będą deklaracje podmiotu - operatora dotyczące liczby zatrudnionych przed podpisaniem umowy z Gminą Myszyniec na zarządzenie PSZOK oraz po podpisaniu umowy.*

3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić odpowiedni specjalistyczny sprzęt niezbędny do wykonywania usług.

4. Zamawiający może zażądać okazania całego wymaganego do realizacji umowy sprzętu, a Wykonawca ma obowiązek dokonać jego okazania w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pod rygorem rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, z zastrzeżeniem postanowień § 9 ust. 2 pkt 7 lit b.

5. Wykonawca jest zobowiązany do ważenia wszystkich rodzajów odpadów selektywnych przyjętych w PSZOK na legalizowanej wadze najazdowej lub towarowej i przechowywania dokumentacji pomiarów do wglądu Zamawiającego przez cały okres wykonywania niniejszego zamówienia.

6. Osoby wykonujące czynności związane z realizacją niniejszej umowy będą wyposażone w emblematy lub identyfikatory z oznaczeniem firmy Wykonawcy.

7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody i straty oraz wszelkie roszczenia cywilnoprawne osób trzecich będące następstwem niewłaściwego wykonania prac, objętych umową lub wynikiem niewłaściwej organizacji pracy w trakcie ich wykonywania, w stopniu całkowicie zwalniającym od tej odpowiedzialności Zamawiającego.

8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność w zakresie prowadzonych przez siebie usług przed Policją i innymi służbami publicznymi oraz jest zobowiązany prowadzić usługi objęte przedmiotem zamówienia zgodnie z przepisami BHP.

9. Ewentualne kary związane z zanieczyszczeniem środowiska oraz niewłaściwym postępowaniem z odpadami, wynikające z działalności Wykonawcy, ponosi Wykonawca. Wykonawca w trakcie realizacji umowy jest wytwórcą lub posiadaczem odpadów w rozumieniu ustawy o odpadach. Jeżeli kara zostanie nałożona przez właściwy organ na Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje roszczenie regresowe względem Wykonawcy.

10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za naruszenie przepisów dotyczących ochrony środowiska z uwzględnieniem zanieczyszczenia powietrza, wody i gruntu oraz postępowania z odpadami, w stopniu zwalniającym od tej odpowiedzialności Zamawiającego.

11. Wykonawca zobowiązany jest nie ujawniać, nie przekazywać, nie przetwarzać lub w inny sposób nie wykorzystywać dla celów własnych lub osób trzecich danych osobowych i informacji uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy. Dane powyższe Wykonawca może wykorzystać wyłącznie w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji niniejszej umowy.

12. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki udostępnienia, przekazania, przetwarzania oraz wykorzystania danych i informacji, o których mowa w ust. 12 dla celów innych, niż realizacja niniejszej umowy oraz za naruszenie ustawy o ochronie danych osobowych.

13. Wykonawca podpisując niniejszą umowę, oświadcza jednocześnie, że zapoznał się z warunkami wykonywania usług będących przedmiotem umowy oraz uzyskał wszelkie informacje dotyczące ryzyka i trudności, jakie mogą wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej umowy.

14. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić przedstawicielom Zamawiającego dostęp do PSZOK-u oraz dokumentacji, a w zakresie przeprowadzanej kontroli, udzielić stosownych wyjaśnień.

15. Wykonawcy występujący wspólnie, ponoszą solidarną odpowiedzialność za świadczenie usług w ramach realizacji niniejszej umowy.

16. Po zakończeniu obowiązywania Umowy Operator zobowiązany jest w terminie 3 dni przekazać protokolarnie Zamawiającemu PSZOK w stanie nie pogorszonym ponad zużycie wynikające z normalnej eksploatacji zgodnie z przeznaczeniem.

**§ 5**

**OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą podczas wykonywania umowy, ponadto do:

1) terminowej zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia,

2) weryfikacji oraz poinformowania drogą elektroniczną Wykonawcy, w terminie nie dłuższym niż 5 dni kalendarzowych od daty przedłożenia raportu miesięcznego sporządzonego przez Wykonawcę, o jego akceptacji.

**§ 6**

 **Kontrola prawidłowego wykonywania Umowy**

1. Kontrolą prawidłowości wykonywanej Umowy przez Operatora zajmować się będą upoważnieni pracownicy Urzędu Miejskiego w Myszyńcu oraz inne uprawnione organy kontrolne.
2. Wszelkie koszty i zobowiązania wynikające z decyzji organów kontrolnych będą obciążać wyłącznie Operatora.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli prawidłowości wykonywanych zadań i czynności oraz prowadzonej dokumentacji wynikającej z niniejszej Umowy, przez upoważnione przez Zamawiającego osoby.
4. Z zastrzeżeniem pozostałych postanowień niniejszej Umowy oraz przepisów prawa, w każdym momencie trwania Umowy, Zamawiający poprzez wyznaczone i upoważnione osoby będzie uprawniony do:
5. wstępu na teren nieruchomości, w tym do wszystkich pomieszczeń i lokali;
6. badania dokumentów związanych z funkcjonowaniem Kompleksu oraz wszelkich innych dokumentów pozostających w związku z realizacją przez Operatora obowiązków wynikających z niniejszej Umowy;
7. żądania od Operatora dodatkowych informacji oraz wyjaśnień w zakresie funkcjonowania Kompleksu;
8. żądania udziału właściwego przedstawiciela Operatora w każdej z powyższych czynności, jeżeli uzna to za konieczne.
9. Kontrola o której mowa w niniejszym § 6 Umowy, powinna się odbywać w sposób, który nie będzie utrudniał Operatorowi realizacji nałożonych na niego niniejszą Umową obowiązków.
10. O terminie przeprowadzenia kontroli przez Zamawiającego Operator zostanie poinformowany z 7-dniowym wyprzedzeniem. W przypadku podejrzenia nieprawidłowości w wykonywaniu Umowy przez Operatora, Zamawiający będzie miał prawo do przeprowadzenia kontroli bez uprzedzenia.
11. W ciągu czternastu (14) dni od zakończenia kontroli Zamawiający sporządzi i dostarczy Operatorowi raport pokontrolny, który będzie zawierał opis zastrzeżeń oraz wytyczne lub wskazówki, co do dalszej działalności Operatora.
12. Raport pokontrolny, o którym mowa w ustępie powyżej wiąże Operatora w zakresie, w jakim dotyczy usunięcie niewłaściwego wykonania przedmiotu zamówienia.
13. Operator ma obowiązek dostosować swoją działalność do wszelkich zawartych w raporcie pokontrolnym wskazówek oraz wytycznych i usunąć istniejące naruszenia o których mowa w raporcie pokontrolnym w zakresie wymaganym przez Zamawiającego.

**§ 7**

**SPRAWOZDAWCZOŚĆ**

1. W ramach świadczonych usług Wykonawca będzie obowiązany do bieżącego prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach i rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 roku w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów oraz do sporządzenia rocznego sprawozdania podmiotu prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych, o którym mowa w art. 9 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Ww. sprawozdanie winno być przekazane Burmistrzowi Myszyńca w terminie do dnia 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy oraz sporządzone zgodnie z obowiązującym wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra właściwego do spraw środowiska, o którym mowa w art. 9t ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

2. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu, w wersji papierowej, w terminie 5 dni kalendarzowych po zakończeniu danego miesiąca, raportu miesięcznego z prowadzenia punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (wg wzoru określonego w zał. nr 3 do umowy) zawierającego poniższe informacje:

a) okres, którego dotyczy;

b) nazwę i adres punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;

c) rodzaj, kod odpadu i masę zebranych odpadów selektywnych wyrażonych w Mg;

d) sposób zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych (R/D);

e) nazwę i adres instalacji do której zostały przekazane odpady komunalne;

f) dane kontaktowe osoby wypełniającej raport.

3. Do raportu, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca zobowiązany jest załączać karty przekazania odpadów przekazanych w raportowanym okresie. Zaakceptowany przez Zamawiającego raport miesięczny podmiotu prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych, stanowi podstawę do wystawienia faktury.

4. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu kart ewidencji odpadów komunalnych dla wszystkich rodzajów odpadów zebranych w PSZOK w terminie do końca miesiąca następującego po upływie roku kalendarzowego, którego dotyczy.

**§ 8**

**KARY UMOWNE**

1.1 Strony ustalają że Zamawiający ma prawo do naliczenia Wykonawcy kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:

1) 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) za każdy przypadek mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych różnego rodzaju ze sobą,

2) 200,00 zł (słownie: dwieście złotych 00/100) za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki otwarcia PSZOK w stosunku do godzin otwarcia ustalonych w umowie, określającej zasady funkcjonowania PSZOK,

3) 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100) za każdy stwierdzony przypadek niezapewnienia obsługi w godzinach funkcjonowania PSZOK,

4) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, z winy Wykonawcy w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy,

5) 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100) za każdy ujawniony przypadek niespełnienia przez Wykonawcę następujących wymagań: zatrudnienia na umowę o pracę osoby obsługującej pracę PSZOK.

6) 200,00 zł (słownie: dwieście złotych 00/100) za każdy dzień niezapewnienia sprawnej wagi samochodowej najazdowej lub wagi towarowej w PSZOK,

7) 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100) za każdy stwierdzony, nieuzasadniony przypadek odmowy przyjęcia odpadów komunalnych do PSZOK.

1.2. Wykonawca odpowiedzialny jest za osiąganie przez Gminę poziomów odzysku odpadów komunalnych z uwzględnieniem poziomów odzysku wskazanych w ustawie z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018r. poz. 1454 z późn. zm.), Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 roku w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012r. poz. 645), oraz Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczenia masy tych odpadów (DZ. U. z 2012r. poz. 676). Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy kara umowna za nie wywiązanie się z obowiązku wynikającego z ww. przepisów, w wysokości kary, której podlega Gmina Myszyniec za nie wywiązywanie się z obowiązków określonych w art. 9z ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U z 2018r. poz. 1454 z późn zm.)

2. Jeżeli kary umowne nie pokryją szkody poniesionej przez Zamawiającego, powstałej w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, wynikających z Kodeksu cywilnego.

3. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego potrąceń z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich należnych kar umownych, naliczonych Wykonawcy na podstawie pisemnego oświadczenia Zamawiającego w tej sprawie.

4. W przypadku braku możliwości potrącenia, o którym mowa w ust. 3 Wykonawca zobowiązany jest zapłacić karę umowną w terminie 14 dni od dnia doręczenia mu wezwania do zapłaty.

5. Kary umowne określone w niniejszej umowie są niezależne od kar nakładanych na Wykonawcę na mocy obowiązujących przepisów prawa.

**§ 9**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach; W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z przyczyn uzasadniających odstąpienie od umowy, do których strony zaliczają:

1) brak uruchomienia w terminie określonym umową PSZOK-u lub zaprzestanie jego prowadzenia przez okres dłużej niż 3 dni roboczych,

2) niespełnienie przez Wykonawcę wymogów w zakresie ilości i stanu technicznego sprzętu oraz przygotowania osób wykonujących usługi,

3) zawieszenie działalności gospodarczej przez Wykonawcę lub jej likwidacja, upadłość.

4) naliczenie Wykonawcy w okresie miesiąca kar na kwotę powyżej 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100),

5) wszczęcie postępowania egzekucyjnego wobec Wykonawcy, bądź dokonanie zajęcia lub obciążenia majątku Wykonawcy, jeżeli okoliczności te uniemożliwiają wykonywanie umowy,

6) zaniedbanie obowiązku posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej wymaganego przez Zamawiającego w okresie trwania umowy,

7) w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę umowy. Za rażące naruszenie umowy, strony uznają:

a) nałożenie na Wykonawcę kar umownych, których łączna wartość przekracza 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100),

b) sytuację, gdy Wykonawca nie przystąpi do wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy w terminie ustalonym w §4 ust.1 pkt. 1 umowy,

c) sytuację, gdy Wykonawca będzie postępował w sposób niezgodny z wymogami wynikającymi z ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, w szczególności w zakresie dotyczącym hierarchii postępowania z odpadami,

d) sytuację, gdy Wykonawca przerwał realizację świadczonych usług i przerwa ta trwa dłużej, niż 3 dni robocze,

e) utratę przez Wykonawcę uprawnień do wykonywania usług, będących przedmiotem umowy, w szczególności przez wykreślenie Wykonawcy z rejestrów umożliwiających, zgodnie z przepisami prawa, wykonywanie umowy, utratę wpisów i zezwoleń.

3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 2 powinno zostać złożone w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy.

4. Odstąpienie od umowy winno zostać dokonane na piśmie, pod rygorem nieważności.

5. Strony zgodnie postanawiają, że odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron odniesie skutek wyłącznie na przyszłość (ex nunc), co oznacza, że umowa pozostanie w mocy pomiędzy Stronami w zakresie prac wykonanych do chwili odstąpienia od umowy.

**§ 10**

**OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ PRAC**

1. Zamawiający wyznacza do pełnienia nadzoru nad prawidłową realizacją niniejszej umowy przedstawicieli w osobach:

…………………………………………………………………………………………………..………

…………………………………………………………………………………………………………

Ponadto czynności kontrolne i nadzorcze mogą odbywać się przy udziale innych upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego.

2. Wykonawca ustanawia do kierowania pracami:

………………………………………………………………………………………….

adres/siedziba ……………………………………………………… tel. ……………….

………………………………………………………………………………………….

adres/siedziba ……………………………………………………… tel. ……………….

3. Wykonawca udzieli osobie/osobom odpowiedzialnej/ym za kierowanie pracami, o których mowa w ust. 2, wszystkich niezbędnych pełnomocnictw do działania w imieniu Wykonawcy, zgodnie z umową.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osoby/osób, o której/których mowa w ust. 1, bez potrzeby wprowadzania zmian w treści umowy.

5. Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę o zmianach w zakresie ust. 1.

6. Wykonawca powiadomi niezwłocznie Zamawiającego o zmianach zakresie ust. 2, bez potrzeby wprowadzania zmian w treści umowy.

**§ 11**

**ZMIANA UMOWY**

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

2. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień umowy w następujących przypadkach:

1) ustawowej zmiany wysokości stawek podatków oraz opłat, gdy zmiana ta spowoduje zmianę wynagrodzenia, podwyżka dotyczyć będzie wyłącznie wynagrodzenia należnego za okres po wejściu w życie zmian,

2) zmiany wynagrodzenia, w przypadku wzrostu wysokości opłat ponoszonych przez Wykonawcę na RIPOK powyżej 20% w stosunku do stawek dotychczas obowiązujących; Podwyżka dotyczyć będzie wyłącznie wynagrodzenia należnego za okres po wejściu w życie zmian, na pisemny, uzasadniony i udokumentowany wniosek Wykonawcy; Sposób rozliczenia dodatkowego wynagrodzenia odbywał się będzie w oparciu o przekazane przez Wykonawcę karty odpadów oraz dowody opłat ponoszonych przez Wykonawcę na RIPOK.

3) zaistnienia siły wyższej, przez którą strony uznają zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej strony więzi prawnej o charakterze niezależnym od stron:

a) którego strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy,

b) którego strony nie mogły uniknąć, ani któremu strony nie mogły zapobiec, przy zachowaniu należytej staranności,

4) zmiany oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i /lub Wykonawcy,

5) regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie podpisania umowy, wywołujących potrzebę zmiany umowy, wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany,

6) zmian korzystnych dla Zamawiającego, lub gdy konieczność wprowadzenia zmian wynikać będzie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,

7) ustawowych zmian terminów składania sprawozdań podmiotów prowadzących punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych,

**§ 12**

**KLAUZULE WALORYZACYJNE**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 i 2 Umowy w następujących przypadkach:

1) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług,

 2) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniuza pracę,

3) w przypadku zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, - jeżeli zmiany określone w pkt. 1), 2) i 3) będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.

2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 1 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy.

3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 2 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował, kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.

 4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 3 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 3 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 3 niniejszego paragrafu.

5. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1), 2) i 3) obejmować będzie wyłącznie płatności za prace, których w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku Vat, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę \i składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeszcze nie wykonano.

6. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.

**§13**

**ZATRUDNIENIE NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ**

1. Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji niniejszego zamówienia*,* tj. osoby obsługującej PSZOK, polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1, Kodeksu pracy z dnia 26 czerwca 1974 r. (Dz.U. z 2018 r., poz. 917, ze zm.1).

2. Zamawiający wymaga zapewnienia przez cały okres obowiązywania umowy, obsady personalnej Wykonawcy lub Podwykonawcy, zatrudnionej na podstawie umowy o pracę. Obowiązek ten dotyczy również zastępstwa i zmiany osób, dokonanej w trakcie realizacji zamówienia. Zatrudnienie będzie elementem monitorowanym przez Zlecającego w celu monitorowania uzyskania wskaźnika wymaganego w projekcie *tj. Liczba nowo utworzonych miejsc pracy dotyczy podmiotu - operatora, który będzie wybrany do zarządzania PSZOK w ramach przetargu po realizacji projektu. Źródłem pomiaru wskaźnika będą deklaracje podmiotu - operatora dotyczące liczby zatrudnionych przed podpisaniem umowy z Gminą Myszyniec na zarządzenie PSZOK oraz po podpisaniu umowy.*

3. W przypadku ujawnienia niespełnienia wymogu zatrudnienia osób przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę, tj. osoby obsługującej PSZOK, w trakcie realizacji umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym, Zamawiający ma prawo do złożenia zawiadomienia do Państwowej Inspekcji Pracy o zaistniałym fakcie oraz naliczyć karę umowną określoną w § 7 ust. 1 pkt 7).

**4. Operator zobowiązuje się utworzyć na potrzeby realizacji przedmiotu umowy minimum 1 pełnego etatu, w tym 1 dla mężczyzn i utrzymywać takie zatrudnienie przez okres co najmniej pięciu lat, począwszy od pierwszego miesiąca obowiązywania niniejszej umowy.**

a) W związku z wymaganiami RPO WM 2014-2020 dotyczącymi osiągnięcia wymaganych wskaźników nakłada się na Operatora obowiązek comiesięcznego przedstawiania zamawiającemu w terminie do 20 każdego miesiąca za miesiąc poprzedni, dokumentów potwierdzających utworzenie nowego miejsca pracy, w tym jednego miejsca pracy dla mężczyzn. Dokumentami potwierdzającymi utworzenie nowych miejsc pracy będą:

1) umowy o pracę na pełny etat z opisem stanowiska pracy,

2) lista płac,

3) dokumenty ZUS zgłaszające pracowników zatrudnionych w wyniku realizacji projektu.

b) Operator dla wykazania się z obowiązku określonego w ust. a) zobligowany jest do przedstawienia dokumentów określających stan początkowy zatrudnienia u Operatora na dzień zawarcia umowy z Zamawiającym (m.in. listy płac, ZUS DRA, ZUS RCA, ZUS RZA)

**§ 14**

**PODWYKONAWCY**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłową realizację zadań powierzonych Podwykonawcom.

2. W przypadku powierzenia niektórych zadań Podwykonawcom, również oni muszą posiadać wymagane przepisami prawa stosowne zezwolenia, wpisy itp. dotyczące zakresu wykonywanych przez nich usług.

3. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z winy Podwykonawców będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy.

**§ 15**

**STOSOWANIE PRZEPISÓW**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i Ustawy Prawo zamówień publicznych, Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, Ustawy o odpadach, ponadto wskazane w umowie przepisy szczególne, w tym uchwały Rady Miejskiej w Myszyńcu i inne obowiązujące przepisy.

**§ 16**

**SĄD WŁAŚCIWY**

Sprawy sporne, mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy, rozstrzygane będą przez sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

**§ 17**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja związana z realizacją niniejszej umowy, sporządzana będzie w formie pisemnej, pod rygorem jej nieważności. Zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja przesyłana będzie listem poleconym lub doręczona osobiście, za wyjątkiem raportów miesięcznych.

2. Integralną część niniejszej umowy stanowią:

 Załącznik nr 1 – SIWZ i Opis przedmiotu zamówienia;

 Załącznik nr 2 - Wzór raportu miesięcznego sporządzonego przez pomiot prowadzący punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych;

 Załącznik nr 3 - Oferta Wykonawcy.

3. Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach - jeden egzemplarz dla Wykonawcy, a dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

**…………………………………. …………………………………….**

**Załącznik Nr 2**

**do umowy Nr …....**

**z dnia ………………. r.**

|  |
| --- |
| **WZÓR RAPORTU MIESIĘCZNEGO** **SPORZĄDZONEGO PRZEZ PROWADZĄCEGO PUNKT SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH** RAPORT MIESIĘCZNY PODMIOTU PROWADZĄCEGO PUNKT SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH ZA MIESIĄC ......... ROKU ……………..  |
| I. DANE PODMIOTU PROWADZĄCEGO PUNKT SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH  |
| Numer w rejestrze  |
| Imię i nazwisko lub nazwa Wykonawcy  |
| Oznaczenie siedziby i adres  |
| Województwo  | Miejscowość  |
| Kod pocztowy  | Ulica  | Nr domu  | Nr lokalu  |
| NIP  |
| REGON  |
| II. INFORMACJA O MASIE POSZCZEGÓLNYCH RODZAJÓW ZEBRANYCH ODPADÓW KOMUNALNYCH ORAZ SPOSOBIE ICH ZAGOSPODAROWANIA  |
| Rodzaj i kod odpadu  | Masa zebranych odpadów (w Mg)  | Sposób zagospodarowania  | Nazwa i adres instalacji do której zostały przekazane odpady komunalne  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| III. DANE KONTAKTOWE OSOBY WYPEŁNIAJĄCEJ RAPORT  |
| Imię  | Nazwisko  |
| Telefon służbowy  | Faks służbowy  | E-mail służbowy  |
| Data  | Podpis i pieczątka Wykonawcy  |