

ZARZĄDZENIE Nr⁹⁴/20
BURMISTRZA MYSZYŃCA
z dnia^{3 stycznia 2020 r.}

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację w 2020 r. zadań z zakresu zdrowia publicznego w ramach Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii.

Na podstawie art.14 ust.1 i ust.3 oraz art.15 ustawy z dnia 11 września 2015 roku o zdrowiu publicznym (Dz.U. z 2019 r., poz. 2365 z późn.zm.), art. 18 ust.1,2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2019 r., poz. 1111 z późn.zm.), art.4¹ ust.1 pkt 5 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2019 r., poz. 2277 z późn.zm.) oraz art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r., poz. 506 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Ogłasza się w ramach Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii otwarty konkurs ofert na realizację w 2020 r. następujących zadań z zakresu zdrowia publicznego:

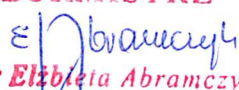
- 1) prowadzenie zajęć wyrównawczych
 - 2) pomoc w nauce
 - 3) organizację czasu wolnego
 - 4) rozwój zainteresowań oraz zabawę dla dzieci w wieku szkolnym w placówce wsparcia dziennego - świetlicy
2. Treść ogłoszenia otwartego konkursu ofert stanowi załącznik Nr 1 do zarządzenia.

§ 2.

Ogłoszenie otwartego konkursu zamieszczone zostanie na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Myszyńcu - adres: www.myszyniec.pl, w BIP myszyniec.nowoczesnagmina.pl, oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Myszyńcu.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

mgr Elżbieta Abramczyk

- 3) faktycznie poniesionych w terminie realizacji zadania,
- 4) możliwych do zidentyfikowania i zweryfikowania oraz popartych dowodami księgowymi i wykazanych w dokumentacji finansowej oferenta;
4. Za koszty, których nie można sfinansować z przyznanej dotacji, uznaje się w szczególności:
 - 1) zobowiązania powstałe przed terminem rozpoczęcia zadania;
 - 2) wydatki związane z działalnością gospodarczą;
 - 3) odsetki od zobowiązań uregulowanych po terminie płatności;
 - 4) koszty kar i grzywien, koszty egzekucji komorniczej i administracyjnej, a także koszty procesów sądowych oraz koszty realizacji ewentualnych postanowień.

V. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Złożone oferty są oceniane pod względem formalnym i merytorycznym przez Komisję konkursową, która zostanie powołana odrębnym Zarządzeniem Burmistrza Myszyńca.
2. Ocena formalna obejmuje sprawdzenie kompletności oferty zgodnie z wymaganiami ogłoszenia konkursowego, w szczególności Komisja sprawdza czy:
 - 1) oferta została złożona przez podmiot uprawniony,
 - 2) oferta została wypełniona kompletnie i czytelnym pismem,
 - 3) oferta została złożona na zadanie określone w ogłoszeniu,
 - 4) oferta zawiera wszystkie wymagane załączniki,
 - 5) oferta została złożona w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie.
3. Jeżeli poszczególne oferty zawierają braki formalne, które to braki dadzą się usunąć, organizator konkursu wezwie oferenta do niezwłocznego (tj. **w terminie 3 dni od wezwania**) usunięcia tych braków pod rygorem pozostawienia oferty bez rozpatrzenia.
4. Jeśli oferta spełnia wymagania formalne zostaje dopuszczona do oceny merytorycznej.
5. Oceny merytorycznej ofert dokonuje Komisja, stosując następujące kryteria:
 - 1) sposób realizacji zadania (pomysłowość, metody) (od 1 do 10 punktów)
 - 2) adekwatność kosztów zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego realizowanego zadania (od 1 do 10 punktów)
 - 3) proponowany udział środków finansowych własnych na realizację zadania publicznego (od 1 do 10 punktów)
 - 4) osiągalność i realność celów (od 1 do 10 punktów)
 - 5) rzetelność i poprawność rozliczenia dotychczas otrzymanych środków z budżetu gminy na realizację zadań publicznych (od 1 do 10 punktów)
 - 6) zasoby kadrowe i rzeczowe niezbędne do realizacji zadania (od 1 do 10 punktów)
 - 7) doświadczenie oferenta przy realizacji podobnych zadań (od 1 do 10 punktów)
 - 8) liczebność i charakterystyka grup odbiorców (od 1 do 10 punktów)
6. Ocenę merytoryczną ustala się przez zsumowanie punktów z każdego kryterium (max. 80 pkt).
7. Komisja sporządza ranking ofert kolejno według uzyskanej liczby punktów, zaczynając od najwyższej.
8. Za ofertę zaopiniowaną pozytywnie uważa się każdą, która uzyska co najmniej 50 punktów.

VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać na załączonym wzorze oferty w terminie **do dn. 24 stycznia 2020 roku do godz. 15.30** w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Myszyńcu przy ul. Plac Wolności 60 lub za pośrednictwem poczty, w zaklejonej kopercie podpisanej: „Konkurs ofert – zdrowie publiczne 2020”. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu lub złożenia oferty w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Myszyńcu.

- 1) aktualny odpis z odpowiedniego rejestru lub inne dokumenty informujące o statusie prawnym podmiotu składającego ofertę i umocowanie osób go reprezentujących;
- 2) Statut podmiotu lub inny dokument potwierdzający przedmiot działalności oferenta w zakresie spraw objętych zadaniami z art. 2 ustawy o zdrowiu publicznym;
- 3) oświadczenie potwierdzające, że w stosunku do podmiotu składającego ofertę nie stwierdzono niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków publicznych;
- 4) oświadczenie osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu składającego ofertę o niekaralności zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi oraz niekaralności za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 5) oświadczenie, że podmiot składający ofertę jest jedynym posiadaczem rachunku, na który zostaną przekazane środki i zobowiązuje się go utrzymywać do chwili zaakceptowania rozliczenia tych środków pod względem finansowym i rzeczowym;
- 6) oświadczenie osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu składającego ofertę wskazujące, że kwota środków przeznaczona zostanie na realizację zadania zgodnie z ofertą i **że w tym zakresie zadanie nie będzie finansowane z innych źródeł.**

Składający oświadczenia jest obowiązany do zawarcia w nich klauzuli następującej treści:

"Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia." Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. – podstawa art. 17 ust 4 ustawy z dnia 11 września 2015 r o zdrowiu publicznym (Dz.U. z 2019 r., poz. 2365 z późn.zm.).

XI. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI ODWOŁANIA KONKURSU OFERT PRZED UPŁYWEM TERMINU NA ZŁOŻENIE OFERT ORAZ MOŻLIWOŚCI PRZEDŁUŻENIA TERMINU ZŁOŻENIA OFERT I TERMINU ROZSTRZYGNIĘCIA KONKURSU OFERT

Burmistrz Myszyńca zastrzega sobie prawo odwołania konkursu przed upływem terminu na złożenie ofert oraz możliwości przedłużenia terminu złożenia ofert i terminu rozstrzygnięcia konkursu ofert.

XII. SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY I DOKUMENTÓW, O KTÓRYCH MOWA W ROZDZIALE X.

Oferty należy składać w zamkniętej, opisanej kopercie (nazwa i adres podmiotu składającego ofertę) z dopiskiem „Konkurs ofert – zdrowie publiczne 2020”, wraz z oznaczeniem numeru zadania (określonym w rozdz. I), na druku stanowiącym załącznik do niniejszego ogłoszenia. Oferta oraz załączniki powinny być podpisane przez osobę lub osoby uprawnione, wyszczególnione w odpowiednim dokumencie potwierdzającym ich uprawnienia.

XIII. SPOSÓB I TERMINY PRZEKAZANIA ŚRODKÓW NA RZECZ REALIZATORÓW ZADAŃ.

1. Środki finansowe przyznane w ramach konkursu zostaną przekazane jednorazowo w ciągu 14 dni od dnia zawarcia umowy.
2. Rozliczenie zadania, będzie polegało na weryfikacji przez Zleceniodawcę złożonych w ofercie rezultatów i działań Zleceniobiorcy. Będzie obejmowało sprawozdanie oraz zestawienie poniesionych wydatków wraz z dowodami ich poniesienia.

I. Dane dotyczące wnioskodawcy

1.	Pełna nazwa podmiotu składającego ofertę	
2.	Forma prawna	
3.	Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze*	
4.	Data wpisu, rejestracji lub utworzenia	
5.	Nr NIP	
6.	Nr REGON	
7.	Adres siedziby:	Miejscowość ul. nr..... kod pocztowy.....
8.	Tel.	
9.	e-mail:	
10.	http://	
11.	Nazwa banku	
12.	Numer rachunku	
13.	Nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy	
14.	Osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontakt.)	
15.	Przedmiot działalności statutowej	
16.	Jeżeli wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą:	
	a) numer wpisu w rejestrze przedsiębiorców	
	b) przedmiot działalności gospodarczej	

VII. Informacja o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę, w zakresie zadania określonego w ogłoszeniu o konkursie ofert (dotychczasowe doświadczenie oferenta ze wskazaniem zadań realizowanych we współpracy z administracją publiczną);

.....
.....
.....

VIII. Informacja o posiadanych zasobach rzeczowych oraz zasobie kadrowym i kompetencjach osób zapewniających wykonanie zadania, a także o zakresie obowiązków tych osób;

Zasoby rzeczowe przewidziane do realizacji zadania (np. lokal, sprzęt, materiały, itp.)

.....
.....
.....

Kadry przewidziane do realizacji zadania:

Lp.	Imię i nazwisko	Posiadane stopnie, kwalifikacje i uprawnienia	Zakres obowiązków.

IX. Informacja o wysokości środków przeznaczonych na realizację zadania oraz kosztorys wykonania zadania, w szczególności uwzględniający koszty administracyjne.

1. Wysokość środków na realizację zadania:

Źródła finansowania	zł	%
Wnioskowana kwota dofinansowania/finansowania		
Finansowe środki własne, w tym:		
Łączny koszt zadania		100%

- 5) **oświadczenie** osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu składającego ofertę wskazujące, że kwota środków przeznaczona zostanie na realizację zadania zgodnie z ofertą i że w tym zakresie zadanie nie będzie finansowane z innych źródeł*.

(pieczęć wnioskodawcy)

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)

***Pouczenie:** Składający oświadczenia jest obowiązany do zawarcia w nich klauzuli następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.". Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. – podstawa art. 17 ust 4 ustawy z dnia 11 września 2015 r o zdrowiu publicznym (Dz.U. z 2019 r., poz. 2365 z późn.zm.).

ZARZĄDZENIE Nr⁹³/20
BURMISTRZA MYSZYŃCA
z dnia^{3 stycznia}..... 2020 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w gminie Myszyniec w 2020 r.

Na podstawie art.14 ust.1 i ust.3 oraz art.15 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (Dz.U. z 2019 r., poz. 2365 z późn.zm.), art.4¹ ust.1 pkt 3 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2019 r., poz. 2277 z późn.zm.) oraz art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r., poz. 506 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Ogłasza się w ramach Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych otwarty konkurs ofert na realizację w 2020 r. następującego zadania z zakresu zdrowia publicznego:

„Prowadzenie działań związanych z profilaktyką uzależnień od alkoholu dla mieszkańców z terenu gminy Myszyniec”.

2. Treść ogłoszenia otwartego konkursu ofert stanowi załącznik Nr 1 do zarządzenia.

§ 2.

Ogłoszenie otwartego konkursu zamieszczone zostanie na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Myszyńcu - adres: www.myszyniec.pl, w BIP myszyniec.nowoczesnagmina.pl, oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Myszyńcu.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

mgr Elżbieta Abramczyk