*Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego IN.GP.271.1.2019*

Umowa dostawy mebli biurowych

Nr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Zawarta w dniu \_\_\_-\_\_\_-2019 r. w Myszyńcu, pomiędzy

**Gminą Myszyniec**, nr NIP 758-10-39-331, nr REGON 040036142 reprezentowaną przez Burmistrza Myszyńca:

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy:

zwaną dalej „ZAMAWIAJĄCYM”,

a

...................... z siedzibą w ..................................... i adresem.............................................., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w .................................., ... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr....... z zarządem w składzie ........, REGON Nr .................................., zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług, NIP .................................., reprezentowaną przez:

1. .........................................................................................................................;
2. .........................................................................................................................;

zwanym dalej „WYKONAWCĄ”,

W wyniku wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie poniżej 30.000 euro zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zmianami) zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

##### **PRZEDMIOT UMOWY**

1. Na podstawie niniejszej umowy WYKONAWCA wykona, dostarczy, zamontuje, umocuje i wypoziomuje meble określone w załączniku nr 1 (oferta Wykonawcy), zgodnie z wymaganymi parametrami technicznymi wymienionymi w specyfikacji technicznej, stanowiącej wraz z Projektem aranżacji wnętrz załączniki nr 4 i 5 do umowy nr …….. , zwane dalej „meblami”.

2. WYKONAWCA zobowiązany jest do dostarczenia i zamontowania mebli w budynku przy placu Wolności 61, „Centrum Usług Społecznych” w Myszyńcu.

§ 2

##### **UPRAWNIENIA WYKONAWCY DO WYKONANIA UMOWY**

1. WYKONAWCA oświadcza, że jest uprawniony do wykonania przedmiotu umowy wskazanego w § 1.
2. WYKONAWCA oświadcza, że posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania umowy i zobowiązuje się do wykonania umowy przy zachowaniu należytej staranności określonej w art. 355 § 2 Kodeksu Cywilnego.

§ 3

##### **SPOSÓB WYKONANIA UMOWY**

1. Dostawa mebli odbędzie się na koszt i ryzyko WYKONAWCY.
2. WYKONAWCA dostarczy i zamontuje meble w terminie do 31.05.2019 roku.
3. Odbiór mebli nie może być wyznaczony w niedzielę i święta oraz w soboty, a także inne dni wolne od pracy u ZAMAWIAJĄCEGO, o których WYKONAWCA został przez ZAMAWIAJĄCEGO powiadomiony.
4. Odbiór i montaż mebli będzie dokonywany w godzinach od 8.30 do 15.30. Jeżeli WYKONAWCA z przyczyn nie leżących po stronie ZAMAWIAJĄCEGO nie będzie w stanie dostarczyć i zamontować mebli do godziny 15:30, dostarczenie i zamontowanie zostanie przełożone na następny dzień roboczy ZAMAWIAJĄCEGO.
5. Odbiory zamówionych przez ZAMAWIAJĄCEGO mebli zostaną potwierdzone w formie protokołów odbioru podpisanych przez upoważnionych przedstawicieli obu stron. Protokół odbioru stwierdzający prawidłowe wykonanie umowy stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT. Fakturę należy wystawić w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołów odbioru wszystkich mebli, bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego.
6. W przypadku stwierdzenia, że dostarczone meble są:
   1. niezgodne z opisem zawartym w zapytaniu cenowym lub niekompletne,
   2. posiadają ślady zewnętrznego uszkodzenia, są używane

ZAMAWIAJĄCY odmówi odbioru mebli, sporządzając protokół wskazujący przyczyny odmowy odbioru. ZAMAWIAJĄCY wyznacza termin dostarczenia mebli fabrycznie nowych, wolnych od wad. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona.

1. W przypadku innych, niż wymienione w ust. 6, zastrzeżeń ZAMAWIAJĄCEGO, dotyczących zamówionych mebli ZAMAWIAJĄCY wskaże w protokole odbioru, o którym mowa w ust. 5, przyczyny odmowy odbioru dostarczonych mebli wraz z określeniem terminu dostarczenia przedmiotu zamówienia, nowego, wolnego od wad.
2. W przypadku zmiany przez ZAMAWIAJĄCEGO siedziby, WYKONAWCA zostanie poinformowany o powyższym fakcie pisemnie, pozostając od momentu zawiadomienia zobowiązanym do realizacji zamówienia na nowo wskazany adres.
3. Prawo własności przedmiotu umowy przechodzi na ZAMAWIAJĄCEGO w dniu podpisania przez ZAMAWIAJĄCEGO protokołu odbioru mebli.

§ 4

##### **GWARANCJA JAKOŚCI I RĘKOJMIA**

1. WYKONAWCA udziela ZAMAWIAJĄCEMU dwuletniej gwarancji na meble.
2. WYKONAWCA gwarantuje, że dostarczone meble wymienione w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy cechują się wysoką jakością i zapewniają należyte bezpieczeństwo użytkownikom.
3. W ramach udzielonej gwarancji WYKONAWCA zobowiązuje się usunąć nieodpłatnie wszystkie wady w działaniu mebli, w terminie siedmiu dni roboczych od momentu przekazania mu informacji o wadzie.
4. Wszelkie koszty związane ze świadczeniem gwarancji obciążają WYKONAWCĘ.
5. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji ZAMAWIAJĄCEMU przysługują wobec WYKONAWCY uprawnienia z tytułu rękojmi.
6. Terminy gwarancji i rękojmi biegną od daty podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru technicznego mebli.

§ 5

##### **WADY PRAWNE**

1. WYKONAWCA gwarantuje, że meble nie są obciążone wadami prawnymi.
2. W przypadku wystąpienia wad prawnych ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo do odstąpienia od umowy i żądania naprawienia poniesionej szkody.

§ 6

##### **WYNAGRODZENIE I SPOSÓB ZAPŁATY**

1. Wynagrodzenie za dostarczenie mebli będzie wypłacone WYKONAWCY po spełnieniu łącznie następujących warunków:
2. dostarczeniu mebli zgodnie z warunkami niniejszej umowy,
3. wniesieniu, zamontowaniu i wypoziomowaniu mebli we wskazanym przez Zamawiającego miejscu,
4. podpisaniu protokołu odbioru bez zastrzeżeń,
5. prawidłowym wystawieniu faktury VAT.
6. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się zapłacić za dostarczone i zamontowane meble zgodnie z cenami zawartymi w ofercie WYKONAWCY, złożonej w toku postępowania przetargowego.
7. Wynagrodzenie za dostarczenie mebli ustala się na podstawie oferty WYKONAWCY na kwotę .................................... zł brutto (słownie złotych .............................................................) tj. wraz z należnym podatkiem VAT.
8. Strony postanawiają, że zapłata za dostarczone i odebrane meble nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej na Zamawiającego.
9. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy WYKONAWCY w terminie do 14 dni licząc od daty otrzymania przez ZAMAWIAJĄCEGO faktury VAT wraz z podpisanymi bez zastrzeżeń protokołami odbioru.
10. Błędnie wystawiona faktura VAT lub brak protokołu odbioru spowodują naliczenie ponownego 14-dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia prawidłowych dokumentów.

7. ZAMAWIAJĄCY oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, posiada numer NIP …………….. i jest upoważniony do wystawiania i otrzymywania faktur VAT.

8. WYKONAWCA oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, otrzymał numer NIP ..................... i jest upoważniony do wystawiania i otrzymywania faktur VAT.

§ 7

##### **KARY UMOWNE**

1. W razie zwłoki WYKONAWCY w dostarczeniu części lub całości mebli ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje kara umowna w wysokości 1 % wartości łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 3, za każdy dzień opóźnienia.
2. Jeśli zwłoka w dostarczeniu części lub całości mebli trwało będzie dłużej niż 14 dni, ZAMAWIAJĄCY może, bez wyznaczenia dodatkowego terminu odstąpić od umowy, jej części lub pozostałej części niespełnionego świadczenia oraz żądać kary umownej w wysokości 20 % wartości łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 3.
3. W razie zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych w trakcie odbioru oraz w okresie gwarancji i rękojmi lub zwłoki w dostarczeniu mebli wolnych od wad, a także w przypadku zwłoki w usunięciu wad WYKONAWCA zobowiązany jest zapłacić ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 0,1 % ceny brutto wartości łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 3 za każdy dzień zwłoki.
4. Jeżeli zwłoka w usunięciu wad, wymianie mebli na wolne od wad trwało będzie dłużej niż 14 dni, ZAMAWIAJĄCY ma prawo odstąpić od umowy lub jej części, bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu na usunięcie wad lub dostarczenia mebli wolnych od wad, bądź wg własnego wyboru dokonać zastępczego usunięcia wad na koszt WYKONAWCY. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej części ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje kara umowna w wysokości określonej w ust. 2.
5. Jeżeli na skutek nie wykonania lub nienależytego wykonania części lub całości przedmiotu umowy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną, bądź szkoda powstanie z innych przyczyn niż te, dla których zastrzeżono karę, ZAMAWIAJACEMU przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowań na zasadach ogólnych.
6. Kary umowne płatne są w terminie 14 dni od daty otrzymania przez WYKONAWCĘ wezwania do ich zapłaty.

§ 8

##### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Strony mogą odstąpić od umowy w przypadkach przewidzianych obowiązującymi przepisami, a także w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w niniejszej umowie.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku WYKONAWCA może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności uzasadniających odstąpienie od umowy.
4. Przy wykonaniu niniejszej umowy WYKONAWCA nie ma prawa do zatrudniania w charakterze pracowników lub podwykonawców osób zatrudnionych przez ZAMAWIAJĄCEGO, pod rygorem odstąpienia od umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO z winy WYKONAWCY, oraz żądania zapłaty kary umownej w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 3 w terminie 14 dni od otrzymania wezwania od ZAMAWIAJACEGO.

§ 9

##### **ZAWIADOMIENIA**

Wszelka korespondencja dotycząca niniejszej umowy, dla swojej skuteczności musi być przekazana osobiście za potwierdzeniem odbioru lub pocztą poleconą za zwrotnym potwierdzeniem ich odbioru i będzie uważana za skutecznie doręczoną w dniu jej odbioru.

§ 10

##### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonania umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.
2. Załączniki stanowią integralną część umowy.
3. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla WYKONAWCY i trzy egzemplarze dla ZAMAWIAJACEGO.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy (oferta) Wykonawcy,
2. Kopia zapytania ofertowego
3. Specyfikacja techniczna mebli
4. Projekt aranżacji wnętrz.

WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY

*Umowę przygotował: Zdzisław Bachmura – podinspektor ds. gospodarki przestrzennej, tel. (29) 7721 141 wew. 16, e-mail:* [*gp2@myszyniec.pl*](mailto:gp2@myszyniec.pl)