

ZARZĄDZENIE Nr 268/21  
Burmistrz Myszyńca  
z dnia 12 października 2021 roku

w sprawie procesu opracowania „Planu operacyjnego funkcjonowania gminy Myszyniec w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny” oraz udziału w tym procesie komórek i jednostek organizacyjnych podporządkowanych i nadzorowanych przez Burmistrza Myszyńca

Na podstawie art. 30 ust. 1 w zw. z art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz.1372), § 5 ust. 1 pkt 8 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 czerwca 2004 r. w sprawie warunków i trybu planowania i finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa przez organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2020 r., poz. 1911) oraz na podstawie §5 zarządzenia nr 244 Wojewody Mazowieckiego z dnia 7 lipca 2020 r. w sprawie procesu opracowania planów operacyjnych funkcjonowania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny oraz udziału w tym procesie komórek i jednostek organizacyjnych podporządkowanych i nadzorowanych przez Wojewodę Mazowieckiego ze zmianami zarządza się, co następuje:

§1.

1. Zarządzenie określa proces opracowania „Planu operacyjnego funkcjonowania gminy Myszyniec w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny” zwanym dalej „Planem Operacyjnym funkcjonowania”.
2. Zasady udziału w procesie opracowania planu operacyjnego funkcjonowania gminy, komórek organizacyjnych Urzędu Miejskiego w Myszyńcu i jednostek organizacyjnych podległych i nadzorowanych przez Burmistrza Myszyńca.

§2.

1. Proces opracowania „Planu operacyjnego funkcjonowania gminy Myszyniec” obejmuje:
  - 1) sporządzenie projektu planu operacyjnego funkcjonowania gminy na podstawie otrzymanego wypisu z „Planu operacyjnego funkcjonowania Województwa Mazowieckiego w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny”;
  - 2) uzgodnienie sporządzonego planu operacyjnego funkcjonowania z podmiotami współuczestniczącymi w realizacji zadań obronnych oraz dyrektorem Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie;
  - 3) przedłożenie uzgodnionego planu operacyjnego funkcjonowania gminy Myszyniec do zatwierdzenia przez Wojewodę Mazowieckiego;
  - 4) sporządzenie kart realizacji zadań operacyjnych dla przedsięwzięć ujętych w otrzymanych od Wojewody Mazowieckiego wyciągu z „Tabeli realizacji zadań operacyjnych”;
  - 5) opracowanie innych dokumentów niezbędnych do realizacji nałożonych zadań.
2. W procesie opracowania planu operacyjnego funkcjonowania gminy należy przestrzegać zapisów i zasad ujętych w:
  - 1) obowiązujących regulacjach prawnych, w tym rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 czerwca 2004 r. w sprawie warunków i trybu planowania i finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa przez organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego;
  - 2) wypisie z „Planu Operacyjnego Funkcjonowania Województwa Mazowieckiego w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny”;

- 3) podręczniku Normalizacji Obronnej PDNO-02-A075:2008”;
- 4) normie obronnej NO-02-A060:2008”;
- 5) obowiązujących decyzjach, umowach oraz innych dokumentach dotyczących procesu planowania operacyjnego oraz realizacji zadań obronnych.

### §3.

Pracownik na stanowisku ds. obronnych, przeciwpożarowych, profilaktyki i uzależnień:

- 1) przygotowuje i przeprowadzi szkolenie niezbędne dla prawidłowego opracowania planu operacyjnego funkcjonowania;
- 2) opracuje projekt planu operacyjnego funkcjonowania oraz dokona wstępnego podziału realizacji zadań operacyjnych w formie „Tabeli Realizacji Zadań Operacyjnych” wskazując rolę koordynatora, współwykonawcy lub realizatora zadań operacyjnych;
- 3) uzgodni przygotowany projekt planu operacyjnego funkcjonowania gminy z właściwymi terytorialnie:
  - a) Wojskowym Komendantem Uzupełnień,
  - b) Kierownikiem Komisariatu Policji z Myszyńcu,
  - c) Komendantem Miejskim Państwowej Straży Pożarnej.
- 4) uzgodni sporządzony plan operacyjny funkcjonowania gminy z Dyrektorem Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie i przedłoży do zatwierdzenia Wojewodzie Mazowieckiemu;
- 5) przygotowuje i prześle niezwłocznie po zatwierdzeniu planu operacyjnego funkcjonowania przez Wojewodę Mazowieckiego do właściwego terytorialnie Kierownika Komisariatu Policji i Komendanta Miejskiego Państwowej Straży Pożarnej, „Zestawienie zadań w zakresie zabezpieczenia potrzeb Sił Zbrojnych RP”, w których realizacji planowany jest ich udział;
- 6) opracuje we współdziałaniu z kierownikami komórek organizacyjnych urzędu oraz kierownikami podległych i nadzorowanych jednostkami organizacyjnymi, karty realizacji zadań operacyjnych dla wszystkich zadań obronnych ujętych w opracowanym planie operacyjnym funkcjonowania.

### §4.

1. Kierownicy komórek organizacyjnych urzędu oraz kierownicy podległych i nadzorowanych jednostek organizacyjnych:
  - 1) opracują karty realizacji zadań operacyjnych do przygotowania których zostali wskazani jako koordynatorzy, współwykonawca lub realizatorzy, przekazując jeden egzemplarz kart pracownikowi na stanowisku ds. obronnych, przeciwpożarowych, profilaktyki i uzależnień;
  - 2) opracują projekty dokumentów (zarządzeń, postanowień) – zgodnie z właściwością i w ramach swoich kompetencji – do których wydawania upoważniony jest Burmistrz Myszyńca w oparciu o przepisy ustaw: o stanie wyjątkowym, stanie wojennym oraz innych wydanych przez Radę Ministrów i ministrów.
2. Sekretarz Gminy zapewni warunki techniczne i organizacyjne niezbędne do prawidłowego i terminowego sporządzenia planu operacyjnego funkcjonowania oraz dokumentów z nim związanych.
3. Sekretarz Gminy zapewni warunki organizacyjne, uwzględniające wymagania w zakresie ochrony informacji niejawnych o klauzuli „Zastrzeżone”.

§5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Burmistrz Myszyńca**

**Elżbieta Abramczyk**